

ระเบียบศาลรัฐธรรมนูญ

ว่าด้วยพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีการปรับปรุงกระบวนการจ้างงานในส่วนลูกจ้างของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญให้มีความเหมาะสม เพื่อให้การปฏิบัติราชการมีความคล่องตัวเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความสอดคล้องตามแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ จึงเห็นสมควรให้มีระเบียบการจ้างพนักงานราชการสำหรับการปฏิบัติงานของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๔๒ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบศาลรัฐธรรมนูญว่าด้วยพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“เลขาธิการ” หมายความว่า เลขาธิการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

“พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ” หมายความว่า บุคคลซึ่งสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญจ้างตามสัญญาจ้างโดยได้รับค่าตอบแทนจากงบประมาณของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ เพื่อเป็นพนักงานราชการของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญในการปฏิบัติงานให้กับสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

“สัญญาจ้าง” หมายความว่า สัญญาจ้างพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญตามระเบียบนี้

“ค่าตอบแทน” หมายความว่า เงินเดือนซึ่งจ่ายให้แก่พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญในการปฏิบัติงานให้กับสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

ข้อ ๔ บรรดากฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ที่กำหนดให้ข้าราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญหรือลูกจ้างสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญมีหน้าที่ต้องปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหรือเป็นข้อห้ามในเรื่องใด ให้ถือว่าพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญมีหน้าที่ต้องปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหรือต้องห้ามเช่นเดียวกับข้าราชการหรือลูกจ้างด้วย ทั้งนี้ เว้นแต่เรื่องใดมีกำหนดไว้แล้วโดยเฉพาะในระเบียบนี้ หรือตามเงื่อนไขของสัญญาจ้าง หรือเป็นกรณีที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญประกาศกำหนดให้พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญประเภทใดหรือตำแหน่งในกลุ่มงานลักษณะใด ได้รับยกเว้นไม่ต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับข้าราชการหรือลูกจ้างในบางเรื่อง เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพการปฏิบัติงานของพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

ข้อ ๕ ให้ประธานศาลรัฐธรรมนูญเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ให้คณะตุลาการศาลรัฐธรรมนูญมีอำนาจตีความ และวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติ ตามระเบียบนี้

ข้อ ๖ การใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ หรือประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ

หมวด ๑

พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

ข้อ ๗ พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญมีสองประเภท ดังต่อไปนี้

(๑) พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญทั่วไป ได้แก่ พนักงานราชการสำนักงาน ศาลรัฐธรรมนูญซึ่งปฏิบัติงานในลักษณะเป็นงานประจำทั่วไปของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญในด้านงานบริการ งานเทคนิค งานบริหารทั่วไป งานวิชาชีพเฉพาะ หรืองานเชี่ยวชาญเฉพาะ

(๒) พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญพิเศษ ได้แก่ พนักงานราชการสำนักงาน ศาลรัฐธรรมนูญซึ่งปฏิบัติงานในลักษณะที่ต้องใช้ความรู้หรือความเชี่ยวชาญสูงมากเป็นพิเศษ เพื่อปฏิบัติงานในเรื่องที่มีความสำคัญและจำเป็นเฉพาะเรื่องของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ หรือมีความจำเป็น ต้องใช้บุคคลในลักษณะดังกล่าว

ข้อ ๘ ในการกำหนดตำแหน่งของพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ให้กำหนด โดยจำแนกเป็นกลุ่มงานตามลักษณะงานและผลผลิตของงาน ดังต่อไปนี้

ก. พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญทั่วไป ประกอบด้วย

- (๑) กลุ่มงานบริการ
- (๒) กลุ่มงานเทคนิค
- (๓) กลุ่มงานบริหารทั่วไป
- (๔) กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ
- (๕) กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ

ข. พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญพิเศษ ได้แก่ กลุ่มงานเชี่ยวชาญพิเศษ

ในแต่ละกลุ่มงานตามวรรคหนึ่ง คณะกรรมการอาจกำหนดให้มีกลุ่มงานย่อยเพื่อให้เหมาะสม กับลักษณะงานของพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญได้

การกำหนดให้พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญประเภทใดมีตำแหน่งในกลุ่มงานใด และการกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการ และอาจกำหนดชื่อตำแหน่งในกลุ่มงานตามความเหมาะสมกับหน้าที่การปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ที่จ้างได้

ข้อ ๙ ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี

การจ้างบุคคลผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปีตามวรรคหนึ่งเข้าเป็นพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญต้องกำหนดให้บุคคลผู้นั้นยื่นหนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคมตามแบบที่เลขาธิการกำหนด เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๘) ไม่เป็นข้าราชการ ลูกจ้าง หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น

(๙) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกำหนดไว้ในประกาศการสรรหาหรือการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปเพื่อความจำเป็นหรือเหมาะสมกับภารกิจของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

ความใน (๑) ไม่ให้ใช้บังคับแก่พนักงานราชการชาวต่างประเทศ ซึ่งสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญจำเป็นต้องจ้างตามข้อผูกพันหรือตามความจำเป็นของภารกิจของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

ในกรณีที่เห็นสมควรคณะกรรมการอาจประกาศกำหนดคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามเพิ่มขึ้น หรือกำหนดแนวทางปฏิบัติของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ในการจ้างพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการกำหนดให้มีพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๐ ให้สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ จัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญเป็นระยะเวลาสี่ปี ให้สอดคล้องกับเป้าหมายและแผนการปฏิบัติราชการของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ อาจปรับเปลี่ยนกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญได้

ข้อ ๑๑ การสรรหาและการเลือกสรรบุคคล เพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการสำนักงาน ศาลรัฐธรรมนูญ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ในกรณีที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญจะขอยกเว้นหรือเพิ่มเติมเกี่ยวกับการสรรหาหรือการเลือกสรร ตามที่คณะกรรมการกำหนดตามวรรคหนึ่ง ให้สามารถกระทำได้เท่าที่จำเป็นและเพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเป็นคราว ๆ ไป

ข้อ ๑๒ การจ้างพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญให้กระทำเป็นสัญญาจ้างไม่เกิน คราวละสี่ปีหรือตามโครงการที่มีกำหนดเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดไว้ โดยอาจมีการต่อสัญญาจ้างได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

แบบสัญญาจ้างให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

การทำสัญญาตามวรรคหนึ่ง ให้เลขาธิการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากเลขาธิการเป็นผู้ลงนาม ในสัญญาจ้างกับผู้ได้รับการสรรหาหรือการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

ข้อ ๑๓ การแต่งกาย เครื่องแบบปกติ และเครื่องแบบพิธีการของพนักงานราชการ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๔ วันเวลาทำงาน หรือวิธีการทำงานในกรณีที่ไม่ต้องอยู่ปฏิบัติงานประจำของ พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ให้เป็นไปตามที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญกำหนด

หมวด ๒

ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนพิเศษ และสิทธิประโยชน์

ข้อ ๑๕ อัตราค่าตอบแทนของพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญให้เป็นไปตาม ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการกำหนด

ข้อ ๑๖ ให้พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญได้รับค่าตอบแทนพิเศษเป็นรายเดือน จากเงินงบประมาณของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญในอัตรา ดังนี้

(๑) พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญที่พ้นทดลองปฏิบัติงาน ให้ได้รับในอัตรา เดือนละสี่พันห้าร้อยบาท

(๒) พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญที่ปฏิบัติงานห้าปีขึ้นไป ให้ได้รับในอัตรา เดือนละห้าพันห้าร้อยบาท ทั้งนี้ การนับระยะเวลาให้นับเฉพาะระยะเวลาที่ปฏิบัติงานต่อเนื่อง ตามสัญญาจ้าง

ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการผ่านการพัฒนาศักยภาพบุคคลในการปฏิบัติงาน หรือผ่านการทดสอบศักยภาพในการปฏิบัติงาน หรือผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาหรือคณะกรรมการที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญกำหนด และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับ

การจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษและการห้ามมิให้จ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษ ตามระเบียบศาลรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนพิเศษและค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการสำนักงาน ศาลรัฐธรรมนูญ มาใช้บังคับกับพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญโดยอนุโลม

ข้อ ๑๗ คณะกรรมการอาจกำหนดให้พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญประเภทใด หรือตำแหน่งในกลุ่มงานใด ให้ได้รับสิทธิประโยชน์อย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (๑) สิทธิเกี่ยวกับการลา
- (๒) สิทธิในการได้รับค่าตอบแทนระหว่างลา
- (๓) สิทธิในการได้รับค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
- (๔) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
- (๕) ค่าเบี้ยประชุม
- (๖) สิทธิในการขอรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- (๗) สิทธิในการได้รับเครื่องแบบสำนักงาน
- (๘) สิทธิอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

หลักเกณฑ์การได้รับสิทธิตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ หรือตามระเบียบศาลรัฐธรรมนูญว่าด้วยการจัดสวัสดิการและการสงเคราะห์อื่นแก่ข้าราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญกำหนด เว้นแต่ คณะกรรมการจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๘ ให้พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญได้รับสิทธิประโยชน์และมีหน้าที่ ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

ข้อ ๑๙ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญอาจกำหนดให้พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ประเภทใดหรือตำแหน่งในกลุ่มงานใดได้รับค่าตอบแทนการออกจากงานโดยไม่มีความผิดได้ ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการกำหนด

หมวด ๓

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อ ๒๐ ในระหว่างสัญญาจ้าง ให้สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญจัดให้มีการประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ดังต่อไปนี้

(๑) การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญทั่วไป ให้กระทำในกรณี ดังต่อไปนี้

- (ก) การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี
- (ข) การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง

(๒) การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญพิเศษ ให้กระทำในกรณีการประเมินผลสำเร็จของงานตามช่วงเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการกำหนด เว้นแต่คณะกรรมการจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๒๑ พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญผู้ใดไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามข้อ ๒๐ ให้ถือว่าสัญญาจ้างของผู้นั้นสิ้นสุดลง ให้สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญแจ้งให้พนักงานราชการ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญทราบภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ทราบผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญผู้นั้น

ข้อ ๒๒ ให้สำนักพัฒนาระบบบริหารรายงานผลการดำเนินการจ้างพนักงานราชการ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ รวมทั้งปัญหาอุปสรรคหรือข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการภายในเดือน ธันวาคมของทุกปี

หมวด ๔

วินัย การรักษาวินัย และการอุทธรณ์

ข้อ ๒๓ พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามตามที่กำหนด ในระเบียบนี้ ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง และตามที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญกำหนด รวมทั้ง ต้องรักษาวินัยโดยเคร่งครัดตามที่กำหนดไว้เป็นข้อปฏิบัติและข้อห้ามตามระเบียบนี้ หรือตามที่ คณะกรรมการกำหนด

พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญผู้ใดไม่ปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง พนักงานราชการ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญผู้นั้นเป็นผู้กระทำผิดวินัยจะต้องได้รับโทษทางวินัย

ข้อ ๒๔ พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ต้องกระทำการอันเป็นข้อปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและเที่ยงธรรม

(๒) ต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ

(๓) ต้องปฏิบัติงานให้เกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการด้วยความตั้งใจอุตสาหะ เอาใจใส่และรักษาประโยชน์ของทางราชการ

(๔) ต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมาย และระเบียบของทางราชการโดยไม่ขัดขืนหรือหลีกเลี่ยง แต่ถ้าเห็นว่าการปฏิบัติตามคำสั่งนั้นจะทำให้ เสียหายแก่ราชการ หรือจะเป็นการไม่รักษาประโยชน์ของทางราชการ จะต้องเสนอความเห็น เป็นหนังสือทันทีเพื่อให้ผู้บังคับบัญชาทบทวนคำสั่งนั้นและเมื่อได้เสนอความเห็นแล้ว ถ้าผู้บังคับบัญชา ยืนยันให้ปฏิบัติตามคำสั่งเดิม ผู้ที่อยู่ใต้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตาม

- (๕) ต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่ราชการ จะละทิ้งหรือทอดทิ้งการปฏิบัติงานมิได้
- (๖) ต้องรักษาความลับของทางราชการ
- (๗) ต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคีและต้องช่วยเหลือกันในการปฏิบัติงานระหว่างพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญด้วยกันและผู้ร่วมปฏิบัติงาน
- (๘) ต้องต้อนรับ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และให้การสงเคราะห์แก่ประชาชน ผู้ติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน
- (๙) ต้องวางตนเป็นกลางทางการเมืองในการปฏิบัติงาน และในการปฏิบัติกรอื่นที่เกี่ยวข้องกับประชาชน ทั้งจะต้องปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการว่าด้วยมารยาททางการเมืองของข้าราชการด้วยโดยอนุโลม
- (๑๐) ต้องรักษาชื่อเสียงของตนและรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ในการปฏิบัติงานของตนมิให้เสื่อมเสีย
- (๑๑) กระทำการอื่นใดตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด
- ข้อ ๒๕ พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญต้องไม่กระทำการใด ดังต่อไปนี้
- (๑) ต้องไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา การรายงานโดยปกปิดข้อความซึ่งควรต้องแจ้งถือว่าเป็นการรายงานเท็จด้วย
- (๒) ต้องไม่ปฏิบัติงานอันเป็นการกระทำการข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือตนขึ้นไปเป็นผู้สั่งให้กระทำหรือได้รับอนุญาตเป็นพิเศษชั่วคราว
- (๓) ต้องไม่อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยตำแหน่งหน้าที่ในการปฏิบัติงานของตนหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น
- (๔) ต้องไม่ประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติงาน
- (๕) ต้องไม่กระทำการหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์ อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรม หรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ในการปฏิบัติงานของตน
- (๖) ต้องไม่เป็นการกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันนั้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท
- (๗) ต้องไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการกลั่นแกล้ง กดขี่ หรือข่มเหงกันในการปฏิบัติงาน
- (๘) ต้องไม่กระทำการอันเป็นการลวงละเมิดหรือคุกคามหรือก่อความเดือดร้อนรำคาญในทางเพศแก่ผู้อื่น
- (๙) ต้องไม่ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหงประชาชนผู้ติดต่อราชการ
- (๑๐) ไม่กระทำการอื่นใดตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด
- ข้อ ๒๖ การกระทำความผิดดังต่อไปนี้ ถือว่าเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง
- (๑) กระทำความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการ

(๒) จงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือเงื่อนไขที่ทางราชการกำหนดให้ปฏิบัติจนเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

(๓) ปฏิบัติหน้าที่โดยประมาทเลินเล่อจนเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

(๔) ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญา หรือข้อคำสั่ง หรือหลักเลี้ยง ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๒๔ (๔) จนเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

(๕) ประมาทเลินเล่อจนเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

(๖) ละทิ้งหรือทอดทิ้งการทำงานเป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่าเจ็ดวัน สำหรับตำแหน่งที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญกำหนดวันเวลาการมาทำงาน

(๗) ละทิ้งหรือทอดทิ้งการทำงานจนทำให้งานไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดจนเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง สำหรับตำแหน่งที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญกำหนดการทำงานตามเป้าหมาย

(๘) ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง หรือกระทำความผิดอาญาโดยมีคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก หรือหนักกว่าโทษจำคุก

(๙) เปิดเผยความลับของทางราชการอันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง

(๑๐) การกระทำอื่นใดที่คณะกรรมการกำหนดว่าเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๒๗ เมื่อมีกรณีที่พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้เลขาธิการจัดให้มีคณะกรรมการสอบสวนเพื่อดำเนินการสอบสวนโดยเร็ว และต้องให้อีกาสพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญที่ถูกกล่าวหาชี้แจงและแสดงพยานหลักฐานเพื่อให้เกิดความเป็นธรรม ในกรณีที่ผลการสอบสวนปรากฏว่าพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญผู้นั้นกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้เลขาธิการมีคำสั่งไล่ออก แต่ถ้าไม่มีมูลกระทำความผิดให้สั่งยุติเรื่อง

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบสวนพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญให้เป็นไปตามที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญกำหนด

ข้อ ๒๘ ในกรณีที่ปรากฏว่าพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญกระทำความผิดวินัยไม่ร้ายแรง ให้เลขาธิการสั่งลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินค่าตอบแทน หรือลดเงินค่าตอบแทนตามควรแก่กรณีให้เหมาะสมกับความผิด

ในการพิจารณาการกระทำความผิดตามวรรคหนึ่ง ให้เลขาธิการพิจารณาสอบสวนให้ได้ความจริงและยุติธรรมตามวิธีการที่เห็นสมควร

ข้อ ๒๙ พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญผู้ใดถูกสั่งลงโทษตามระเบียบนี้ มีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการข้าราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ (อ.กศร.) ตามระเบียบศาลรัฐธรรมนูญว่าด้วยการบริหารงานบุคคล ภายในสามสิบวันนับแต่วันรับทราบคำสั่ง คำวินิจฉัยของคณะกรรมการข้าราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญถือเป็นที่สุด

หมวด ๕
การสิ้นสุดสัญญาจ้าง

ข้อ ๓๐ สัญญาจ้างสิ้นสุดลงเมื่อพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญมีกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) สิ้นปีงบประมาณที่พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญทั่วไป มีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญพิเศษ มีอายุครบหกสิบห้าปีบริบูรณ์
- (๔) ครบกำหนดตามสัญญาจ้าง
- (๕) ถูกไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง
- (๖) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนี้ หรือตามที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญกำหนด
- (๗) ลาเกินกำหนดตามข้อ ๑๗
- (๘) ไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๒๐
- (๙) เหตุอื่นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือตามข้อกำหนดของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ หรือตามสัญญาจ้าง

ข้อ ๓๑ ในระหว่างสัญญาจ้าง พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญผู้ใดประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติงาน ให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อเลขาธิการล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ในกรณีที่พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญผู้ใดยื่นหนังสือขอลาออกต่อเลขาธิการล่วงหน้าน้อยกว่าสามสิบวัน หากเลขาธิการเห็นว่าการลาออกมีเหตุผลความจำเป็นพิเศษจะอนุญาตให้ลาออกก็ได้

ข้อ ๓๒ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญอาจบอกเลิกสัญญาจ้างกับพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญผู้ใดก่อนครบกำหนดตามสัญญาจ้างได้โดยไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้า และไม่เป็นที่เหตุที่พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญจะเรียกร้องค่าตอบแทนการเลิกจ้างได้ เว้นแต่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญจะกำหนดว่ากรณีใดได้รับค่าตอบแทนการออกจากงานโดยไม่มีเหตุความผิดไว้

ข้อ ๓๓ เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญอาจสั่งให้พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญไปปฏิบัติงานนอกเหนือจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างได้ โดยไม่เป็นที่เหตุให้พนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญอ้างขอเลิกสัญญาจ้าง หรือเรียกร้องประโยชน์ตอบแทนใด ๆ ในการนี้ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญอาจกำหนดให้ค่าล่วงเวลา หรือค่าตอบแทนอื่นจากการสั่งให้ปฏิบัติงานดังกล่าวก็ได้

ข้อ ๓๔ ในกรณีที่บุคคลใดพ้นจากการเป็นพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญแล้ว หากในการปฏิบัติงานของบุคคลนั้นในระหว่างที่เป็นพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ บุคคลดังกล่าวต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น ตามกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ในการนี้ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ อาจหักค่าตอบแทนหรือเงินอื่นใดที่บุคคลนั้นจะได้รับจากสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญไว้เพื่อชำระค่าความเสียหายดังกล่าวก็ได้

หมวด ๖

คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

ข้อ ๓๕ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ” ซึ่งประกอบด้วย เลขาธิการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ เป็นประธานกรรมการ รองเลขาธิการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิหรือระดับเชี่ยวชาญ ซึ่งเลขาธิการมอบหมายจำนวนสองคน ข้าราชการประเภทอำนวยการ ระดับสูง ซึ่งเลขาธิการมอบหมายจำนวนสองคน และผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร เป็นกรรมการ ให้ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ เป็นกรรมการและเลขานุการ และข้าราชการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งเลขาธิการมอบหมายจำนวนสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๓๖ ให้คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแผนงานและแนวทางปฏิบัติ รวมทั้งเสนอแนะในการปรับปรุงหรือแก้ไขระเบียบหรือประกาศเกี่ยวกับการบริหารพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้

(๒) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสรรหาและการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ รวมทั้งแบบสัญญาจ้าง

(๓) กำหนดกลุ่มงานและลักษณะงานในกลุ่มงาน และคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานของพนักงานราชการ

(๔) กำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(๕) แต่งตั้งคณะกรรมการตามที่เห็นสมควร

(๖) อำนาจหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้หรือกฎหมายอื่น

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๗ ในระหว่างที่ยังไม่มีคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ให้คณะกรรมการสรรหาคัดเลือกและบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับลูกจ้างของสำนักงานตามระเบียบศาลรัฐธรรมนูญว่าด้วยลูกจ้างสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ปฏิบัติหน้าที่ที่แทนจนกว่าจะมีคณะกรรมการตามระเบียบนี้

ข้อ ๓๘ เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญอาจจ้างลูกจ้างชั่วคราวของสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญที่ได้ปฏิบัติงานอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับและสัญญาจ้างยังไม่สิ้นสุดลง เป็นพนักงานราชการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

นุรักษ์ มาประณีต

ประธานศาลรัฐธรรมนูญ