

## ระเบียบกรมเจ้าท่า

ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการรับรองผู้ให้บริการจัดเก็บและบำบัดของเสียจากเรือ

ประเภทขยะ และกากของเสียต่าง ๆ

พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่กรมเจ้าท่ามีอำนาจหน้าที่ในการดูแลความปลอดภัยในการคมนาคมและการสัญจร ทางน้ำ ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมทางน้ำ ป้องกันและปราบปรามการลักลอบทิ้งของเสียในแหล่งน้ำสาธารณะและทะเลภายในน่านน้ำไทย ตามพระราชบัญญัติการเดินเรือในน่านน้ำไทย พระพุทธศักราช ๒๔๕๖ และเพื่อให้เป็นไป ตามข้อกำหนดของอนุสัญญาระหว่างประเทศ ว่าด้วยการป้องกันมลพิษจากเรือ ค.ศ. ๑๙๗๓ และพิธีสาร ค.ศ. ๑๙๗๘ ซึ่งประเทศไทยเป็นภาคี อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และเพื่อให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี อธิบดีกรมเจ้าท่าจึงวางระเบียบกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรับรองผู้ให้บริการจัดเก็บและบำบัดของเสีย จากเรือ ประเภทขยะ และกากของเสียต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมเจ้าท่า ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการรับรองผู้ให้บริการจัดเก็บและบำบัดของเสียจากเรือ ประเภทขยะ และกากของเสียต่าง ๆ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับ เมื่อพ้นสามสิบวันนับถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อสั่งการใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ ระเบียบนี้บังคับแทน

ข้อ ๔ ผู้ใดประสงค์จะขอหนังสือรับรองผู้ให้บริการจัดเก็บและบำบัดของเสียจากเรือ ประเภทขยะ และกากของเสียต่าง ๆ ให้ยื่นคำร้อง ตามแบบ ก.๕ ต่อสำนักความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมทางน้ำ หรือสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขาในพื้นที่รับผิดชอบ พร้อมด้วยเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

(๒) หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจในกรณีที่มีการมอบอำนาจ

(๓) ในกรณีที่ผู้ขอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นคำร้องพร้อมสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ที่มีอายุไม่เกิน ๖ เดือน และสำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล

(๔) สำเนาใบอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมให้ประกอบกิจการโรงงานประเภทหรือ ชนิดของโรงงานลำดับที่ ๑๐๕ (ประกอบกิจการคัดแยกหรือฝั้กกลบสิ่งปฏิกูลที่เป็นของเสียอันตราย)

(๕) สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จากองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) สำเนาเลขประจำตัวผู้ดำเนินการเกี่ยวกับของเสียอันตราย จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

(๗) หนังสือแสดงรายละเอียดแนะนำการดำเนินกิจการของผู้ประกอบการ (Company profile) โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย

(ก) สถานที่ติดต่อ ที่ตั้งโรงงาน แผนที่โรงงาน แบบแปลนแผนผัง อาคาร และการติดตั้ง เครื่องจักรในสถานประกอบการ

(ข) ผลผลิตจากกิจการของผู้ประกอบการ (หากมี)

(ค) รายละเอียดสถานที่ประกอบการ โรงงาน อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ใน กระบวนการคัดแยก หรือฝั้กกลบ พร้อมภาพถ่าย

(ง) รายละเอียดความสามารถในการรับ และกำจัดของเสียประเภทขยะจากเรือ พร้อมทั้ง จำนวน ขนาด ประเภท และภาพถ่ายของรถและเรือสำหรับรับส่งของเสีย รวมทั้งสัญญาจ้าง (หากมี)

(จ) รายละเอียดกระบวนการ ขั้นตอน และวิธีการรับ-ส่ง ของเสียจากเรือ

(ฉ) รายละเอียดกระบวนการ ขั้นตอน และวิธีการนำคัดแยก กำจัด ฝั้กกลบขยะ และ กากของเสียจากเรือ พร้อมแบบแปลนและรายละเอียดการคำนวณออกแบบที่เกี่ยวข้อง และสำเนา ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

(ช) รายละเอียดกระบวนการ ขั้นตอน และวิธีการกำจัดของเสียขั้นสุดท้าย พร้อมสำเนา เอกสารสัญญากับบริษัทกำจัดของเสีย สัญญาจ้างและกำจัดของเสีย

(๘) มาตรการป้องกัน ติดตาม และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมระหว่างการขนถ่าย คัดแยก กำจัด หรือฝั้กกลบกากของเสีย รวมทั้งมาตรการในการป้องกันการหกหล่น รั่วซึมของขยะและกากของ เสียระหว่างการขนส่ง

(๙) แผนฉุกเฉินกรณีเกิดอุบัติเหตุของเสียจากเรือเกิดหกหล่น รั่วไหล พร้อมรายชื่อบุคคล หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

(๑๐) หนังสือแสดงความยินยอมให้กรมเจ้าท่าเข้าติดตามตรวจสอบสถานที่และให้ข้อมูลรายละเอียดที่กรมเจ้าท่าร้องขอระหว่างการดำเนินการตรวจเพื่อออกหนังสือรับรองและภายหลังจากที่ได้รับหนังสือรับรอง

ข้อ ๕ การพิจารณาออกหนังสือรับรองให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) เป็นผู้ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการจากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

(๒) มีความพร้อมและความเหมาะสมของสถานที่ประกอบการที่ขอหนังสือรับรอง ทั้งอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรในการคัดแยก กำจัด ฝังกลบขยะ ขยะปนเปื้อนน้ำมัน ขยะจากเรือ

(๓) มีความพร้อมและความสามารถในการดำเนินการจัดการของเสียได้อย่างถูกต้องเหมาะสมตามกระบวนการที่เสนอต่อกรมเจ้าท่า ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยต้องดำเนินการตั้งแต่การรับของเสียจากเรือจนแล้วเสร็จในสถานประกอบการที่ขอหนังสือรับรอง ทั้งนี้ ต้องไม่ส่งไปดำเนินการต่อในสถานประกอบการอื่น เว้นแต่การกำจัดของเสียขั้นสุดท้ายหากไม่สามารถดำเนินการได้เอง

(๔) กรณีที่การดำเนินการกำจัดของเสียขั้นสุดท้ายที่ไม่ได้ดำเนินการเอง ต้องมีการทำสัญญากับผู้ให้บริการกำจัดของเสียขั้นสุดท้ายอย่างชัดเจน

(๕) มีความพร้อมและมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม รวมทั้งมาตรการและแผนแก้ไขเหตุฉุกเฉินต่าง ๆ ที่ชัดเจน และสามารถปฏิบัติตามแผนได้ทันที

ข้อ ๖ ผู้ขอรับหนังสือรับรองต้องนำกรรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดชอบต่อความเสียหายที่จะเกิดกับบุคคลภายนอก ทรัพย์สิน หรือสิ่งแวดล้อมตามที่กรมเจ้าท่าประกาศกำหนด มาแสดงก่อนที่กรมเจ้าท่าจะพิจารณาออกหนังสือรับรองให้

ข้อ ๗ ผู้ได้รับหนังสือรับรองแล้วจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดดังนี้

(๑) ผู้ได้รับหนังสือรับรองต้องปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัยในการขนถ่าย การคัดแยก กำจัด และฝังกลบของเสียจากเรืออย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

(๒) ต้องจัดให้มีการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินในการขนถ่าย จัดเก็บ คัดแยก ฝังกลบของเสียจากเรืออย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ทั้งนี้ก่อนการฝึกซ้อมและหลังการฝึกซ้อมต้องแจ้งและรายงานผลพร้อมแนบเอกสารหลักฐานการฝึกซ้อมให้กรมเจ้าท่าทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่ก่อนการฝึกและหลังฝึกซ้อมเสร็จทุกครั้ง

(๓) ต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามที่ระบุในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือตามที่ระบุไว้ในเงื่อนไขท้ายใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน

อย่างเคร่งครัด และเมื่อผลการติดตามตรวจสอบแสดงให้เห็นถึงปัญหาสิ่งแวดล้อม ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขปัญหานั้นโดยเร็ว

(๔) ต้องปฏิบัติตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง ระบบเอกสารกำกับการขนส่งของเสียอันตราย พ.ศ. ๒๕๔๗ อย่างเคร่งครัด

(๕) รายงานผลการดำเนินการให้กรมเจ้าท่าทราบเป็นรายไตรมาส ตามแบบที่กรมเจ้าท่ากำหนด โดยต้องมีรายละเอียดดังนี้

(ก) ชื่อเรือและจุดจอดเรือที่ใช้บริการกำจัดของเสีย

(ข) วันเวลา รายการและปริมาณของเสีย วิธีการบำบัดหรือกำจัด ตามแบบที่กรมเจ้าท่าประกาศกำหนด

(๖) ต้องจัดทำประกันภัยที่มีความคุ้มครองตลอดระยะเวลาดำเนินการของผู้รับหนังสือรับรอง โดยต้องจัดส่งสำเนาการต่ออายุกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวให้กรมเจ้าท่าทราบทุกครั้งภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่สิ้นสุดระยะเวลาเอาประกัน ทั้งนี้ ให้แนบสำเนากกรมธรรม์ประกันภัยทุกครั้ง ที่ยื่นคำร้องต่อส่วนราชการ เพื่อขออนุญาตนำของเสียจากเรือขึ้นมาบำบัดหรือกำจัด

(๗) การดำเนินการคัดแยก กำจัด ฝังกลบของเสียจากเรือที่ขออนุญาตขนถ่ายจากกรมเจ้าท่า ต้องดำเนินการตามกระบวนการตามที่เสนอไว้ในการขออนุญาตรับรองเป็นผู้ให้บริการจัดเก็บและบำบัดของเสียจากเรือจนแล้วเสร็จ ตามกระบวนการที่เสนอภายในสถานประกอบการของตนเอง เว้นแต่การกำจัดของเสียขั้นสุดท้ายหากไม่สามารถดำเนินการกำจัดได้เอง ต้องส่งไปกำจัดกับผู้ให้บริการกำจัดกากอุตสาหกรรมที่สามารถกำจัดของเสียขั้นสุดท้ายได้ตามที่ได้ทำสัญญาไว้ พร้อมทั้งสำเนาสัญญาดังกล่าว ส่งให้กรมเจ้าท่าทุกครั้งเมื่อมีการต่ออายุหรือทำสัญญาใหม่ และการจัดเก็บขยะ กากของเสียจากเรือต้องจัดเก็บในอุปกรณ์ภาชนะ หรือสถานที่ที่เหมาะสม ไม่ให้เกิดการรั่วไหลหรือปนเปื้อนออกสู่สภาพแวดล้อม

(๘) หากผู้ได้รับหนังสือรับรองประสงค์จะเปลี่ยนแปลงใด ๆ ที่เกี่ยวกับกระบวนการขนถ่ายจัดเก็บ บำบัดและกำจัดของเสีย ให้เสนอกกรมเจ้าท่าพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

(๙) ต้องส่งสำเนาเอกสารใบอนุญาตต่าง ๆ ที่มีการต่ออายุประจำปีให้กรมเจ้าท่าทราบทุกครั้งภายใน ๓๐ วัน นับจากวันหมดอายุ

(๑๐) ต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

(๑๑) หากผู้ได้รับหนังสือรับรองไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือเงื่อนไขตามระเบียบนี้ กรมเจ้าท่า ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกหนังสือรับรองทันที

ข้อ ๘ ให้รองอธิบดีกรมเจ้าท่า ที่กำกับดูแลสำนักความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมทางน้ำ เป็นผู้พิจารณาออกหนังสือรับรองตามแบบที่แนบท้ายระเบียบนี้ โดยสามารถกำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติมจาก ระเบียบนี้ได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

ข้อ ๙ คำร้องที่ได้ยื่นต่อกรมเจ้าท่าเกี่ยวกับการขออนุญาตเป็นผู้ให้บริการจัดเก็บและบำบัด ของเสียจากเรือ ประเภทขยะ และกากของเสียต่าง ๆ ก่อนที่ระเบียบนี้จะมีผลใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นคำร้อง ตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๐ ให้อธิบดีกรมเจ้าท่า เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘

จุฬา สุขมานพ

อธิบดีกรมเจ้าท่า



เลขที่

กรมเจ้าท่า

ถนนโยธา กรุงเทพฯ

หนังสือฉบับนี้ ให้ไว้เพื่อรับรองว่า กรมเจ้าท่า โดยสำนักความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม  
ทางน้ำ/สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขา.....

ได้ตรวจสอบ.....

ตั้งอยู่.....

ตามคำร้อง.....

แล้วเห็นว่า มีความพร้อมในการผู้ให้บริการจัดเก็บและบำบัดของเสียจากเรือประมงทะเล และกากของเสียต่าง ๆ  
โดยให้ปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑. ผู้ได้รับหนังสือรับรองต้องปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัยในการขนถ่าย การคัดแยก  
กำจัด และฝังกลบของเสียจากเรืออย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

๒. ต้องจัดให้มีการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินในการขนถ่าย จัดเก็บ คัดแยก ฝังกลบของเสียจากเรือ  
อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ทั้งนี้ก่อนการฝึกซ้อมและหลังการฝึกซ้อมต้องแจ้งและรายงานผลพร้อมแนบเอกสาร  
หลักฐานการฝึกซ้อมให้กรมเจ้าท่าทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่ก่อนการฝึกและหลังฝึกซ้อมเสร็จทุกครั้ง

๓. ต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามที่ระบุในรายงานการ  
วิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือตามที่ระบุไว้ในเงื่อนไขท้ายใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานอย่าง  
เคร่งครัด และเมื่อผลการติดตามตรวจสอบแสดงให้เห็นถึงปัญหาสิ่งแวดล้อม ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข  
ปัญหานั้นโดยเร็ว

๔. ต้องปฏิบัติตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง ระบบเอกสารกำกับ การขนส่งของเสีย  
อันตราย พ.ศ. ๒๕๔๗ อย่างเคร่งครัด

๕. รายงานผลการดำเนินการให้กรมเจ้าท่าทราบเป็นรายไตรมาส ตามแบบที่กรมเจ้าท่ากำหนด  
โดยต้องมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ชื่อเรือและจุดจอดเรือที่ใช้บริการกำจัดของเสีย

(๒) วันเวลา รายการและปริมาณของเสีย วิธีการบำบัดหรือกำจัด ตามแบบที่กรมเจ้าท่า

ประกาศกำหนด

๖. ต้องจัดทำประกันภัยที่มีความคุ้มครองตลอดระยะเวลาดำเนินการของผู้รับหนังสือรับรอง  
โดยต้องจัดส่งสำเนาการต่ออายุกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวให้กรมเจ้าท่าทราบทุกครั้งภายใน ๓๐ วัน นับจาก  
วันที่สิ้นสุดระยะเวลาเอาประกัน ทั้งนี้ ให้แนบสำเนากรมธรรม์ประกันภัยทุกครั้ง ที่ยื่นคำร้องต่อส่วนราชการ  
เพื่อขออนุญาตนำของเสียจากเรือขึ้นมาบำบัดหรือกำจัด

๗. การดำเนินการคัดแยก กำจัด ฝังกลบของเสียจากเรือที่ขออนุญาตขนถ่ายจากกรมเจ้าท่า  
ต้องดำเนินการตามกระบวนการตามที่เสนอไว้ในการขอหนังสือรับรองเป็นผู้ให้บริการจัดเก็บและบำบัดของเสีย  
จากเรือจนแล้วเสร็จตามกระบวนการที่เสนอภายในสถานประกอบการของตนเอง เว้นแต่การกำจัดของเสีย  
ขั้นสุดท้ายหากไม่สามารถดำเนินการกำจัดได้เอง ต้องส่งไปกำจัดกับผู้ให้บริการกำจัดกากอุตสาหกรรมที่สามารถ  
กำจัดของเสียขั้นสุดท้ายได้ตามที่ได้ทำสัญญาไว้ พร้อมทั้งสำเนาสัญญาดังกล่าวส่งให้กรมเจ้าท่าทุกครั้งเมื่อมีการ

ต่ออายุหรือทำสัญญาใหม่ และการจัดเก็บขยะ กากของเสียจากเรือต้องจัดเก็บในอุปกรณ์ภาชนะ หรือสถานที่ที่เหมาะสม ไม่ให้เกิดการรั่วไหลหรือปนเปื้อนออกสู่สภาพแวดล้อม

๘. หากผู้ได้รับหนังสือรับรองประสงค์จะเปลี่ยนแปลงใด ๆ ที่เกี่ยวกับกระบวนการขนถ่าย จัดเก็บ บำบัดและกำจัดของเสีย ให้เสนอกรมเจ้าท่าพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

๙. ต้องส่งสำเนาเอกสารใบอนุญาตต่าง ๆ ที่มีการต่ออายุประจำปีให้กรมเจ้าท่าทราบทุกครั้ง ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันหมดอายุ

๑๐. ต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๑๑. หากผู้ได้รับหนังสือรับรองไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือเงื่อนไขตามระเบียบนี้ กรมเจ้าท่า ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกหนังสือรับรองทันที

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....

(.....)