



กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการพิเศษ
เพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ ฉ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ นายกรัฐมนตรีออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก

(๑) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พ.ศ. ๒๕๕๑

(๒) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๒ ให้สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เป็นหน่วยงานกลางในการรับและประมวลพระราชดำริ เพื่อการประสานการดำเนินงาน การเผยแพร่ และขยายผล การติดตามและประเมินผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และส่งเสริมการพัฒนา ตามแนวพระราชดำริ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน และประชาชนได้ปฏิบัติงานร่วมกันสนอง พระราชดำริอย่างมีประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ความมั่นคงของประเทศ และพิทักษ์รักษาและเทิดทูนไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) รับเสด็จพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระบรมวงศ์ และพระอนุวงศ์เพื่อรับและประมวล พระราชดำริ สืบสวน ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนงานหรือโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ รวมทั้งพิจารณาและเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานและการจัดสรรเงินงบประมาณเพื่อดำเนินงาน ตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

(๒) ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน ประชาชน และองค์กรความร่วมมือต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่เกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตลอดจนส่งเสริม การมีส่วนร่วมและสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ

(๓) กำกับ ดูแล ติดตาม เร่งรัด และประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

(๔) ปฏิบัติงานเลขานุการของคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

(๕) ปฏิบัติงานด้านวิชาการ การจัดระบบสารสนเทศ การประชาสัมพันธ์ การฝึกอบรม และการพัฒนาทรัพยากรบุคคลทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับพระราชทานพระราชกระแส หรือตามที่คณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริมอบหมาย หรือตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน

(๗) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน หรือตามที่นายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๓ ให้แบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ดังต่อไปนี้

(๑) สำนักงานเลขาธิการ

(๒) กองกิจกรรมพิเศษ

(๓) - (๖) กองประสานงานโครงการพื้นที่ ๑ - ๔

(๗) กองแผนงานและติดตามประเมินผล

(๘) ศูนย์สารสนเทศ

ข้อ ๔ ในสำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ให้มีกลุ่มตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในสำนักงาน และสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงาน รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อเลขาธิการ โดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของสำนักงาน

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๕ ในสำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ให้มีกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของสำนักงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อเลขาธิการ โดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่เลขาธิการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงาน

(๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงาน

(๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และส่วนราชการในสำนักงาน

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ ในสำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริให้มีศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เพื่อทำหน้าที่หลักในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการส่งเสริมค่านิยมจรรยาบรรณในสำนักงาน รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อเลขาธิการ โดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะแก่เลขาธิการเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงาน รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง เสนอต่อเลขาธิการ

(๒) ประสานงาน เร่งรัด และกำกับให้ส่วนราชการในสำนักงานดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการ

(๓) รับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสำนักงาน และส่งต่อไปยังส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๔) คຸ້มครองจรรยาบรรณตามประมวลจรรยาบรรณข้าราชการพลเรือน

(๕) ประสานงาน เร่งรัด และติดตามเกี่ยวกับการดำเนินการตาม (๓) และ (๔) และร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๖) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงานและการคຸ້มครองจรรยาบรรณ เสนอต่อเลขาธิการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๗ สำนักงานเลขาธิการ มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการทั่วไปของสำนักงานและราชการอื่นที่มีได้แยกให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดโดยเฉพาะ อำนาจหน้าที่ดังกล่าวให้รวมถึง

(๑) ปฏิบัติงานสารบรรณของสำนักงาน

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกและงานบริหารทั่วไป

(๓) จัดระบบงาน บริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน และพัฒนาทรัพยากรบุคคลทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ และการพัสดุ

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง งานวินัย อุทธรณ์และร้องทุกข์ งานให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย งานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งและทางอาญา หรืองานคดีปกครอง รวมทั้งงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน

(๖) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่พระราชกรณียกิจของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระบรมวงศ์ และพระอนุวงศ์ ที่เกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และการประชาสัมพันธ์กิจกรรมความก้าวหน้าในงานด้านต่าง ๆ ของสำนักงาน

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๘ กองกิจกรรมพิเศษ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการรับเสด็จพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระบรมวงศ์ และพระอนุวงศ์

(๒) รับและประมวลพระราชดำริ ตลอดจนประสานงานหรือปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน ประชาชน และองค์กรความร่วมมือต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานของมูลนิธิชัยพัฒนาหรือโครงการพิเศษ เพื่อให้เป็นไปตามแนวพระราชดำริ

(๓) สนับสนุนงานของมูลนิธิชัยพัฒนา งานโครงการพิเศษ การบริหารกองทุนพระราชทาน และงานอื่นตามที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้ดำเนินการ รวมทั้งกราบบังคมทูลรายงานการดำเนินการที่เกี่ยวกับภารกิจดังกล่าว

(๔) สสำรวจ ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำแผนงานหรือโครงการ และเสนอขออนุมัติแผนงานหรือโครงการ และงบประมาณของโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากมูลนิธิชัยพัฒนาหรือจากกองทุนพระราชทาน รวมทั้งกำกับ ดูแล ติดตาม เร่งรัดการดำเนินการ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องกับแผนงานหรือโครงการดังกล่าว

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับหนังสือขอรับความช่วยเหลือที่ได้รับการประสานงานจากมูลนิธิชัยพัฒนา

(๖) ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ให้แก่ผู้บริจาคเงินหรือทรัพย์สินสนับสนุนการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๙ กองประสานงานโครงการพื้นที่ ๑ - ๔ มีอำนาจหน้าที่ในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการรับเสด็จพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระบรมวงศ์ และพระอนุวงศ์

(๒) รับและประมวลพระราชดำริ ตลอดจนประสานงานหรือปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน ประชาชน และองค์กรความร่วมมือต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อให้เป็นไปตามแนวพระราชดำริ

(๓) สำรวจ ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำแผนงานหรือโครงการ และเสนอขออนุมัติแผนงานหรือโครงการ และงบประมาณจากคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ รวมทั้งกำกับ ดูแล ติดตาม และเร่งรัดการดำเนินการ และการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวกับแผนงานหรือโครงการดังกล่าว

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณาฎีกาที่ได้รับการประสานงานจากสำนักราชเลขาธิการ ในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ

(๕) ส่งเสริมความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตพื้นที่ สนับสนุนการดำเนินงาน การดูแลรักษา การเผยแพร่และขยายผล ตลอดจนพัฒนาการใช้ประโยชน์จากโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

(๖) จัดทำรายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อทูลเกล้าทูลกระหม่อมถวาย และเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๗) ดำเนินการให้มีการศึกษา วิจัย การพัฒนา การบริหารจัดการองค์ความรู้ การเผยแพร่ และขยายผลการศึกษา และการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ

(๘) สนับสนุนการดำเนินงานของโครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน และประชาชน ที่เกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในลักษณะของ ศูนย์การเรียนรู้และเครือข่ายความร่วมมือ

(๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๐ กองแผนงานและติดตามประเมินผล มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนงานเกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริให้สอดคล้องกับแนวพระราชดำริ

(๒) เสนอแนวทางการดำเนินงาน แผนงานและโครงการ และการพิจารณางบประมาณให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ที่ดำเนินโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

(๓) ปฏิบัติงานเลขานุการของคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และคณะกรรมการบริหารโครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

(๔) จัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ และแผนงบประมาณของสำนักงาน

(๕) พัฒนาระบบข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อประโยชน์ในการวางแผนงาน การจัดทำแผนแม่บทโครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริและการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

(๖) ติดตามและประเมินผลการดำเนินการโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ รวมทั้งจัดให้มีการศึกษาหรือวิจัยผลจากการพัฒนาตามโครงการดังกล่าว เพื่อประโยชน์ในการนำองค์ความรู้ มาประยุกต์ใช้ และการสร้างและพัฒนาตัวชี้วัดการพัฒนาที่เกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

(๗) จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริเพื่อทูลเกล้าทูลกระหม่อมถวาย รวมทั้งเสนอต่อคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตลอดจนจัดทำ รายงานผลการปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงาน เพื่อทูลเกล้าทูลกระหม่อมถวายและเผยแพร่ ต่อสาธารณชน

(๘) ดำเนินการเกี่ยวกับงานวิเทศสัมพันธ์ งานประสานความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน ประชาชน และองค์กรความร่วมมือต่าง ๆ ตลอดจนประชาสัมพันธ์ เผยแพร่และขยายผล การศึกษาและผลการพัฒนาตามแนวพระราชดำริในต่างประเทศ

(๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

ข้อ ๑๑ ศูนย์สารสนเทศ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) พัฒนาระบบสารสนเทศ และเป็นศูนย์ข้อมูลกลาง เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของ ส่วนราชการต่าง ๆ ภายในสำนักงาน บริหารระบบเครือข่ายภายในและระบบเครือข่ายภายนอกเพื่อเผยแพร่ ข้อมูลและข่าวสารต่อสาธารณชน

(๒) ดำเนินการจัดทำระบบสารสนเทศทางการบริหารของสำนักงาน

(๓) พัฒนาระบบห้องสมุด ให้เป็นศูนย์รวมผลงานวิชาการเพื่อประโยชน์ในการศึกษา ค้นคว้า หรือเผยแพร่ผลงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้นและเหมาะสมกับสภาพของงานที่เปลี่ยนแปลงไป อันจะทำให้การปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้