

## ประกาศจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เรื่อง โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน  
สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญ วิธีการดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อ  
เพื่อรับข้อมูลข่าวสารของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๗ (๑) (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ที่จะให้ประชาชนมีสิทธิเข้าถึงและรับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการในส่วนราชการในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา อันจะนำมาซึ่งข้อเท็จจริงที่ประชาชนสามารถนำไปเพื่อแสดงความคิดเห็นและรักษาสิทธิต่าง ๆ ที่พึงมีพึงได้ จังหวัดพระนครศรีอยุธยาเห็นเป็นการสมควรประกาศโครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินการดำเนินงาน สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญ และวิธีการดำเนินงาน สถานที่ติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของจังหวัด ดังต่อไปนี้

๑. ให้ยกเลิกประกาศจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญ วิธีการดำเนินงาน และสถานที่ติดต่อเพื่อรับข้อมูลข่าวสารของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. ๒๕๔๖ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๔๖ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๑ ตอนพิเศษ ๒๖ ง ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๔๗

๒. การจัดโครงสร้าง องค์กรในการดำเนินงาน อำนาจหน้าที่ที่สำคัญของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชกฤษฎีกาโอนกิจการบริหารและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ และพระราชกฤษฎีกาแก้ไขบทบัญญัติให้สอดคล้องกับการโอนอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการของหน่วยงานที่มีราชการการบริหารส่วนภูมิภาคและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. จังหวัดพระนครศรีอยุธยาจัดโครงสร้างและองค์กรในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- ๑) ส่วนราชการส่วนภูมิภาค จำนวน ๓๔ ส่วนราชการ
- ๒) อำเภอ จำนวน ๑๖ อำเภอ

๔. การบริหารราชการของจังหวัดพระนครศรีอยุธยาจะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรแก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจการตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้ โดยมีผู้รับผิดชอบของงาน ในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการ จะต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของแต่ละภารกิจ

๕. ภารกิจของจังหวัดโดยผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นหัวหน้าปกครองบังคับบัญชา รองลงมาคืออำเภอ ให้มีนายอำเภอบังคับบัญชาข้าราชการในอำเภอ เป็นผู้รับนโยบายและคำสั่งจากรัฐบาล กระทรวง ทบวง กรม มาปฏิบัติให้เหมาะสมกับท้องถิ่นและประชาชน และยื่นคำขอการจัดตั้งงบประมาณ

๖. อำนาจหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัด ได้แก่

๑) บริหารราชการตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการและตามแผนพัฒนาจังหวัด

๒) บริหารราชการตามที่คณะรัฐมนตรี กระทรวง ทบวง กรม มอบหมายหรือตามที่นายกรัฐมนตรีสั่งการในฐานะหัวหน้ารัฐบาล

๓) บริหารราชการตามคำแนะนำ และคำสั่งของผู้ตรวจราชการกระทรวงในเมื่อไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับหรือคำสั่งของกระทรวง ทบวง กรม มติของคณะรัฐมนตรีหรือการสั่งการของนายกรัฐมนตรี

๔) กำกับดูแลการปฏิบัติราชการอันมิใช่ราชการส่วนภูมิภาคของข้าราชการ ซึ่งประจำอยู่ในจังหวัดนั้น ยกเว้นข้าราชการทหาร ข้าราชการฝ่ายตุลาการ ข้าราชการฝ่ายอัยการ ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ข้าราชการในสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินและข้าราชการครู ให้ปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับหรือคำสั่งของกระทรวง ทบวง กรม หรือมติของคณะรัฐมนตรี หรือการสั่งการของนายกรัฐมนตรีหรือยับยั้งการกระทำใด ๆ ของข้าราชการในจังหวัดที่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งของกระทรวง ทบวง กรม มติของคณะรัฐมนตรี หรือการสั่งการของนายกรัฐมนตรีไว้ชั่วคราวแล้วรายงานกระทรวง ทบวง กรมที่เกี่ยวข้อง

๕) ประสานงานและร่วมมือกับข้าราชการทหาร และข้าราชการฝ่ายตุลาการ ข้าราชการฝ่ายอัยการ ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ข้าราชการในสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน และข้าราชการครู ผู้ตรวจราชการและหัวหน้าส่วนราชการในระดับเขตหรือภาคในการพัฒนาจังหวัด หรือป้องกันภัยพิบัติสาธารณะ

๖) เสนอบประมาณต่อกระทรวงที่เกี่ยวข้องหรือเสนอขอจัดตั้งงบประมาณต่อสำนักงานประมาณ และรายงานให้กระทรวงมหาดไทยทราบ

๗) กำกับดูแลการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย

๘) กำกับการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานองค์การของรัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ ในการนี้ให้มีอำนาจทำรายงาน หรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์การของรัฐบาล หรือรัฐวิสาหกิจต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัด องค์การของรัฐบาล หรือรัฐวิสาหกิจ

๙) บรรจุ แต่งตั้ง ให้บำเหน็จ และลงโทษข้าราชการส่วนภูมิภาคในจังหวัดตามกฎหมาย และตามที่ปลัดกระทรวง ปลัดทบวง หรืออธิบดีมอบหมาย

๗. อำนาจหน้าที่ของนายอำเภอ ได้แก่

๑) บริหารราชการตามกฎหมาย ตามระเบียบแบบแผนของราชการ ถ้ากฎหมายใดมิได้บัญญัติว่าการปฏิบัติตามกฎหมายนั้นเป็นหน้าที่ของผู้ใดโดยเฉพาะให้เป็นหน้าที่ของนายอำเภอที่จะต้องรักษาการให้เป็นไปตามกฎหมายนั้นด้วย

๒) บริหารราชการตามที่คณะรัฐมนตรี กระทรวง ทบวง กรม มอบหมาย หรือตามที่นายกรัฐมนตรีสั่งการ ในฐานะหัวหน้ารัฐบาล

๓) บริหารราชการตามคำแนะนำและคำสั่งชี้แจงของผู้ว่าราชการจังหวัด และผู้มีหน้าที่ตรวจการอื่น ซึ่งคณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี กระทรวง ทบวง กรม และผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย ในเมื่อไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งของกระทรวง ทบวง กรม มติของคณะรัฐมนตรีหรือการสั่งการของนายกรัฐมนตรี

๔) ควบคุมดูแลการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นในอำเภอตามกฎหมาย

๘. วิธีการดำเนินงานเรื่องการรับข้อมูลข่าวสารของจังหวัดแบ่งออกเป็นสองกรณี คือ

๑) กรณีเป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการระดับอำเภอให้ประชาชนติดต่อขอรับบริการได้ที่ว่าการอำเภอ สำนักงานอำเภอ ส่วนราชการประจำอำเภอ พื้นที่ที่รับผิดชอบตามแต่กรณี

๒) กรณีเป็นส่วนราชการระดับจังหวัด ให้ประชาชนติดต่อขอรับบริการได้ที่ ศาลากลางจังหวัด สำนักงานจังหวัด และส่วนราชการประจำจังหวัดตามแต่กรณี

๙. สถานที่ติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานจังหวัด ได้แก่ ศาลากลางจังหวัด ตั้งอยู่ที่ ๑๒๓ ถนนสายเอเชีย ตำบลคลองสวนพูล อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ ณ หน่วยงานดังนี้

๑) สำนักงานจังหวัด ตั้งอยู่ที่ ชั้น ๒ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร./โทรสาร ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๕๔ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Ayutthaya@moi.go.th

๒) สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด ตั้งอยู่ที่ ชั้น ๑ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร. ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๕๐ โทรสาร ๐ - ๓๕๓๔ - ๖๘๔๘

๓) ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตั้งอยู่ที่กลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๓ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร.๐ - ๓๕๓๓ - ๕๖๖๕ ต่อ ๒๖

๔) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ Website : <http://www.ayutthaya.go.th> ศูนย์ข้อมูลข่าวสารจังหวัด Website : <http://ayutthaya.go.th/Informationayu/index.html>

๑๐. รายละเอียดสำหรับการติดต่อ ๓๔ ส่วนราชการส่วนภูมิภาค (ส่วนราชการประจำจังหวัด) และ ๑๖ อำเภอมีดังนี้

๑) สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด กรมประชาสัมพันธ์ สำนักนายกรัฐมนตรี

สถานที่ตั้ง ชั้น ๑ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตำบลคลองสวนพูล อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๕๐

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๔ - ๖๘๔๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ news\_pr\_ayutthaya@hotmail.com

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่

(๑) กลุ่มงานวิชาการและแผนงาน

(๒) กลุ่มงานผลิตข่าว สื่อมวลชนสัมพันธ์

(๓) กลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร

ภารกิจ เกี่ยวกับการเป็นศูนย์กลางการประชาสัมพันธ์ภาครัฐ เพื่อให้การดำเนินงานประชาสัมพันธ์ เป็นไปอย่างมีระบบ โดยการเสนอแนะนโยบายด้านการประชาสัมพันธ์ให้กับส่วนราชการต่าง ๆ และดำเนินการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ประชาชนมีโอกาสรับรู้ เกิดความรู้ ความเข้าใจ

สามารถใช้ข้อมูลข่าวสารของรัฐในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ  
รวมทั้งเกิดภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศไทย

อำนาจหน้าที่

- (๑) จัดทำแผนการปฏิบัติการและดำเนินการประชาสัมพันธ์ของจังหวัดให้สอดคล้องกับ  
แผนงานการประชาสัมพันธ์ของรัฐและแผนพัฒนาจังหวัด
- (๒) ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลและให้บริการข้อมูลข่าวสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ของจังหวัด
- (๓) ประสาน ให้คำปรึกษา และให้การช่วยเหลือด้านการประชาสัมพันธ์แก่หน่วยงาน  
ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในจังหวัด
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ  
มอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
ชั้น ๑ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๕๐

๒) สำนักงานสัสดีจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด กองทัพบก กระทรวงกลาโหม

สถานที่ตั้ง ชั้น ๑ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตำบลคลองสวนพลู  
อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๕๖

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๕๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ -

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๔ ภาค ได้แก่

- (๑) ภาค ๑ งานเตรียมพลและงานเรียกเกณฑ์
- (๒) ภาค ๒ งานควบคุมทหารกองเกินและทหารกองหนุนประเภทที่ ๒
- (๓) ภาค ๓ งานขึ้นทะเบียนและนำปลด
- (๔) ภาค ๔ ธุรการกำลังพล

ภารกิจ เกี่ยวกับการเตรียมพล กองกำลังสำรอง การตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ากองประจำการ  
โครงการหนุนเพื่อความมั่นคงของชาติ

อำนาจหน้าที่

- (๑) ควบคุมทางวิทยาการของสายงานสัสดีในเขตท้องที่จังหวัด

- (๒) ดำเนินการควบคุม กำกับดูแล และประสานงานในกิจการสวัสดิ์ทั้งปวง ซึ่งกำหนดไว้ในกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง แบบธรรมเนียม และบันทึกข้อตกลงที่เกี่ยวข้องในเขตท้องที่จังหวัด
- (๓) ดำเนินการควบคุมทหารกองเกิน และทหารกองหนุนในเขตท้องที่จังหวัด
- (๔) ดำเนินการและประสานงานในกิจการสวัสดิ์ทั้งปวงที่เกี่ยวข้องในเรื่องการเตรียมพลกับเจ้าหน้าที่ของจังหวัดทหารบก หรือส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๕) บันทึก รายงาน ตรวจสอบ โต้ตอบ และชี้แจงปัญหาในกิจการสวัสดิ์ รวมทั้งงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับราชการทหารตามที่ได้รับมอบหมาย
- (๖) รวบรวมข้อมูล สถิติ และสภาพของทหารกองเกิน ทหารกองหนุนในเขตท้องที่จังหวัด เพื่อนำมาใช้ในการเข้ารับราชการทหารและการเตรียมพล
- (๗) รวบรวมข้อมูลสถิติเกี่ยวกับการระดมสรรพกำลังด้านการส่งกำลังบำรุงในเขตท้องที่จังหวัด
- (๘) หน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสายงานสวัสดิ์ และตามที่กำหนดไว้ในอัตรากำหนดจัดยุทโธปกรณ์ของหน่วย ตลอดจนกิจการอันเกี่ยวกับกำลังคนในเขตท้องที่จังหวัดตามที่ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ได้รับมอบอำนาจให้บังคับบัญชาจะได้มอบหมายให้

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ที่ สำนักงานสวัสดิ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๒ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร. ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๕๖ เว็บไซต์ : <http://www.sd - ayuttaya.com>

๓) สำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

ตั้งอยู่ ชั้น ๑ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๕ - ๖๕๔๔ - ๖

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๓ - - ๖๕๔๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ aya@cgd.go.th

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๑ ฝ่าย ๓ กลุ่มงาน ได้แก่

- (๑) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- (๒) กลุ่มงานวิชาการด้านการคลังและบัญชี
- (๓) กลุ่มบริหารงานการคลัง
- (๔) กลุ่มบริหารการคลังและเศรษฐกิจ (CFO)

ภารกิจ เกี่ยวกับการควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินและของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปโดยถูกต้อง มีวินัย คุ่มค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยการวางกรอบหลักเกณฑ์กลางให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติ การให้บริการคำแนะนำปรึกษาด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน และการพัสดุภาครัฐ การดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารเงินคลังให้มีใช้จ่ายอย่างเพียงพอและการเสนอข้อมูลในเชิงนโยบายการคลังแก่ฝ่ายบริหารโดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดเสถียรภาพทางการคลัง รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการคลังภาครัฐ การกำกับดูแล นโยบายและมาตรฐานค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของบุคลากรภาครัฐ สำนักงานคลังจังหวัด /สำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอ

อำนาจหน้าที่

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับ ตรวจสอบ และอนุมัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ
- (๒) จัดทำรายงานภาวะเศรษฐกิจ การคลัง การใช้จ่ายเงินงบประมาณ และรายงานการเงินของจังหวัด
- (๓) ให้คำปรึกษาด้านการบัญชี การตรวจสอบภายใน กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ด้านการเงิน การคลัง และการพัสดุภาครัฐ แก่ส่วนราชการ
- (๔) เร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายเงินของจังหวัด
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ สำนักงานคลังจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๑ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร. ๐ - ๓๕๕ - ๖๕๔๔ - ๖

๔) สำนักงานท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

สถานที่ตั้ง สนามกีฬากลางจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตำบลไผ่ลิง อำเภอพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๒๔ - ๖๑๐๕

โทรสาร ๐ - ๓๕๒๔ - ๕๔๑๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ayutthaya@mots.go.th

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๑ ฝ่าย ๒ กลุ่ม ได้แก่

- (๑) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- (๒) กลุ่มงานส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๓) กลุ่มงานส่งเสริมการกีฬา

ภารกิจ เกี่ยวกับ การสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรการท่องเที่ยว บริการทางการท่องเที่ยว การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวและโครงสร้างพื้นฐานเพื่อสนับสนุนการท่องเที่ยวของจังหวัด การส่งเสริมและสนับสนุนการเสริมสร้างขีดความสามารถด้านการกีฬา และกิจกรรม นันทนาการของจังหวัด

อำนาจหน้าที่ มีอำนาจหน้าที่ในเขตท้องที่ ๔ จังหวัด คือ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จังหวัดสิงห์บุรี จังหวัดสระบุรี และจังหวัดลพบุรี ดังนี้

- (๑) ประสานงานและปฏิบัติหน้าที่ในฐานะตัวแทนของกระทรวงในส่วนภูมิภาค รวมทั้ง ดำเนินการประสาน ส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว กีฬา และนันทนาการในเขตพื้นที่จังหวัดหรือกลุ่มจังหวัด
- (๒) จัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านการท่องเที่ยว กีฬา และนันทนาการของจังหวัดหรือกลุ่ม จังหวัด รวมทั้งติดตาม ประเมินผล และรายงานสถานการณ์ด้านการท่องเที่ยว กีฬา และนันทนาการในระดับจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัด
- (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านการท่องเที่ยว กีฬา และนันทนาการ ในเขตพื้นที่จังหวัดหรือกลุ่มจังหวัด โดยประสานหรือร่วมมือกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
- (๔) ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาแนะนำแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กร เครือข่ายชุมชน ประชาชน และหน่วยงานอื่นที่ดำเนินงานด้านการท่องเที่ยว กีฬา และ นันทนาการเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และการมีส่วนร่วมด้านการท่องเที่ยว กีฬา และ นันทนาการในเขตพื้นที่จังหวัดหรือกลุ่มจังหวัด
- (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการพัฒนาการท่องเที่ยว
- (๖) ปฏิบัติงานตามกฎหมายในความรับผิดชอบของกระทรวงซึ่งกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ ของผู้ว่าราชการจังหวัดหรือตามที่ได้รับมอบหมาย
- (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ มอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ สำนักงานท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา สนามกีฬากลางจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตำบลไผ่ลิง อำเภอพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทร. ๐ - ๓๕๒๔ - ๖๑๐๕, ๐ - ๓๕๒๔ - ๕๔๑๗



- ๕) สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
- สังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- สถานที่ตั้ง ชั้น ๑ อาคาร ๗ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐
- โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๓๓ - ๕๘๕๗, ๐ - ๓๘๓๔ - ๕๓๖๗
- โทรสาร ๐ - ๓๕๓๓ - ๕๘๕๗, ๐ - ๓๘๓๔ - ๕๓๖๗
- ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Ayutthaya@m - society.go.th
- โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๑ ฝ่าย ๓ กลุ่ม ได้แก่
- (๑) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
  - (๒) กลุ่มนโยบายและวิชาการ
  - (๓) กลุ่มการพัฒนาสังคม
  - (๔) กลุ่มสวัสดิการสังคมและพิทักษ์คุ้มครองสิทธิ
- ภารกิจ ด้านการพัฒนาสังคมการสร้างความเป็นธรรมและความเสมอภาคในสังคม การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพและความมั่นคงในชีวิต สถาบันครอบครัวและชุมชน
- อำนาจหน้าที่
- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ และรายงานสถานการณ์ทางสังคมและเศรษฐกิจเพื่อการกำหนดนโยบายในระดับจังหวัด รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไข
  - (๒) ประสานและจัดทำแผนงาน โครงการและกิจกรรมด้านการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ให้เป็นไปตามแนวนโยบายของกระทรวง
  - (๓) ส่งเสริมและประสานการดำเนินงาน การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงานในกระทรวง
  - (๔) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานการดำเนินงานกับองค์กรเครือข่ายในจังหวัด ทั้งภาครัฐและเอกชน
  - (๕) ส่งเสริม ประสานงาน และดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม รวมทั้งส่งต่อให้หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและเอกชน ที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดสวัสดิการสังคมตามกฎหมาย
  - (๖) เป็นศูนย์ข้อมูลด้านการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ในระดับจังหวัด

- (๗) เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และณรงค์ให้มีการดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์ รวมทั้งความก้าวหน้าทางวิชาการ และผลการปฏิบัติงาน ของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- (๘) ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ มอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ที่ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๑ อาคาร ๗ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร. ๐ - ๓๕๓๓ - ๕๘๕๗, ๐ - ๓๘๓๔ - ๕๓๖๗

๖) สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
 สถานที่ตั้ง ชั้น ๔ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตำบลคลองสวนพูล  
 อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๖๕๕

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๖๕๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ paco\_aya@opsmoac.go.th

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๔ กลุ่ม ได้แก่

- (๑) กลุ่มงานอำนวยการ
- (๒) กลุ่มงานยุทธศาสตร์และพัฒนากิจการเกษตร
- (๓) กลุ่มงานช่วยเหลือเกษตรกรและโครงการพิเศษ
- (๔) กลุ่มสารสนเทศการเกษตร

ภารกิจ เกี่ยวกับเกษตรกรรม การป่าไม้ ชลประทาน ส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร ส่งเสริมและ พัฒนาระบบสหกรณ์ เป็นศูนย์กลางการบริหารราชการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในจังหวัด

อำนาจหน้าที่

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำยุทธศาสตร์และการพัฒนาเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดและ กลุ่มจังหวัด แผนพัฒนากิจการเกษตรรายสินค้า แผนบูรณาการการพัฒนากิจการเกษตรและ สหกรณ์ของจังหวัด และจัดทำงบประมาณด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด

- (๒) ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนปฏิบัติการโครงการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด กำกับการบูรณาการ และติดตามการใช้งบประมาณของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในจังหวัด
- (๓) กำกับ ดูแล ควบคุม ประสาน ดำเนินงาน ติดตาม และประเมินผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานตามแผนงานและโครงการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ในจังหวัด
- (๔) ดำเนินงานโครงการพิเศษ โครงการในพระราชดำริ งานช่วยเหลือเกษตรกร งานภัยพิบัติ การเตือนการระบาดและเฝ้าระวัง และเตือนภัยสินค้าเกษตรในจังหวัด
- (๕) กำกับ ควบคุม และพัฒนาข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดกระทรวงในจังหวัด
- (๖) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัดให้เป็นศูนย์ข้อมูล และศูนย์แม่ข่ายข้อมูลด้านการเกษตรและสหกรณ์ของจังหวัด
- (๗) กำกับ ดูแล หน่วยงานในสังกัดกระทรวงดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย
- (๘) ดำเนินการให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- (๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ กลุ่มสารสนเทศการเกษตร สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ชั้น ๔ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร. ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๖๕๕

๗) สำนักงานประมงจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด กรมประมง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

สถานที่ตั้ง ชั้น ๔ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๔๒

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๔๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ -

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๑ ฝ่าย ๒ กลุ่ม ได้แก่

- (๑) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- (๒) กลุ่มพัฒนาและส่งเสริมอาชีพการประมง
- (๓) กลุ่มบริหารจัดการด้านประมง

ภารกิจ เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยและพัฒนากิจการด้านการประมงเพื่อการจัดการทรัพยากรประมง ควบคุมการทำประมง และการผลิตสัตว์น้ำ และผลิตภัณฑ์ประมงที่มีมาตรฐาน ถูกสุขอนามัยให้มีปริมาณเพียงพอต่อการบริโภคภายในประเทศ และสามารถแข่งขัน ในตลาดโลกได้ ตลอดจนใช้ทรัพยากรประมงและทรัพยากรที่เกี่ยวข้องอย่างยั่งยืน

#### อำนาจหน้าที่

- (๑) ศึกษาวิเคราะห์ และประเมินเทคโนโลยีทางการประมงทุกสาขา เพื่อสนับสนุนให้เกิด ธุรกิจและอาชีพการประมงที่เหมาะสมในเขตจังหวัดและกำกับให้ธุรกิจและอาชีพ การประมงดังกล่าวเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อตกลงและมาตรฐานที่กำหนด
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุม กำกับ ดูแลด้านการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำและการทำประมง ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการประมงและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการให้ความรู้ และถ่ายทอดเทคโนโลยีอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการและให้บริการวิชาการที่เกี่ยวข้อง
- (๓) จัดทำแผนพัฒนาด้านการประมง ฐานข้อมูลประมง ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ งานของจังหวัด
- (๔) ให้คำปรึกษา แนะนำและสนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นดำเนินการเกี่ยวกับการเพิ่มผลผลิตในแหล่งน้ำ
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ สำนักงานประมงจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๔ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร. ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๕๒

๘) สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด กรมปศุสัตว์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

สถานที่ตั้ง ๖/๓ ถนนโรจนะ ตำบลธนู อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๓๓ - ๕๕๕๒

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๓ - ๕๕๕๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Vip@Ksc.th.com

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๑ ฝ่าย ๔ กลุ่ม ได้แก่

- (๑) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- (๒) กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์
- (๓) กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการพัฒนาปศุสัตว์
- (๔) กลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์
- (๕) กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีการปศุสัตว์

ภารกิจ เกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยี การผลิตสัตว์และสุขภาพสัตว์ให้มีสัตว์  
เพียงพอที่ได้มาตรฐานถูกหลักอนามัย ปราศจากโรค สารตกค้าง สารปนเปื้อน มีความปลอดภัย  
ต่อผู้บริโภคและสามารถแข่งขันในตลาดโลกได้

#### อำนาจหน้าที่

- (๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยโรคระบาดสัตว์ กฎหมายว่าด้วยการบำรุงพันธุ์สัตว์  
กฎหมายว่าด้วยการควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ กฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลสัตว์  
กฎหมายว่าด้วยโรคพิษสุนัขบ้า กฎหมายว่าด้วยการควบคุมการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์  
และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องภายในจังหวัด
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับสุขภาพสัตว์ การผสมเทียม สุขอนามัยและสิ่งแวดล้อมด้านการปศุสัตว์  
ภายในจังหวัด
- (๓) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา ประยุกต์ และถ่ายทอดเทคโนโลยีทางวิชาการด้าน  
การปศุสัตว์ภายในจังหวัด
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ  
มอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
๖/๓ ถนนโรจนะ ตำบลธนู อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร. ๐ - ๓๕๓๓ - ๕๕๙๒

๙) สำนักงานเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด กรมส่งเสริมการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

สถานที่ตั้ง ๔๕/๕ หมู่ ๗ ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๓๔๔, ๐ - ๓๕๓๓ - ๕๔๔๑, ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๘๓, ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๖๐

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๕๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Ayutthaya@doae.go.th

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๑ ฝ่าย ๔ กลุ่ม ได้แก่

- (๑) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- (๒) กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต
- (๓) กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร
- (๔) กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ
- (๕) กลุ่มอารักขาพืช

ภารกิจ เกี่ยวกับการเพิ่มศักยภาพของเกษตรกรในการผลิต การแปรรูป การเพิ่มมูลค่าในสินค้าเกษตร การกำหนดมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมการเกษตรการควบคุมคุณภาพสินค้า และผลิตภัณฑ์ตลอดจนการถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรสู่เกษตรกรเพื่อสร้างรายได้ และความมั่นคงในการผลิตและการประกอบอาชีพการเกษตร

อำนาจหน้าที่

- (๑) ส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร องค์กรเกษตรกรและวิสาหกิจเกษตรของชุมชน
- (๒) ส่งเสริมและประสานการถ่ายทอดความรู้ด้านการผลิต การจัดการผลผลิตพืช ประมง และปศุสัตว์
- (๓) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานเกษตรอำเภอ
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย (ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการ)

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ สำนักงานเกษตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๔ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร. ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๓๔๔, ๐ - ๓๕๓๓ - ๕๔๔๑, ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๘๓, ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๖๐ เว็บไซต์ : [www.ayutthaya.doae.go.th](http://www.ayutthaya.doae.go.th)

๑๐) สำนักงานสหกรณ์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด กรมส่งเสริมสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

สถานที่ตั้ง ข ๕/๒๒ ถนนโรจนะ ตำบลหอรัตนไชย อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๒๔ - ๓๓๑๕, ๐ - ๓๕๒๔ - ๑๗๖๖

โทรสาร ๐ - ๓๕๒๔ - ๓๗๐๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ cpd\_ayutthaya@cpd.go.th

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๑ ฝ่าย ๓ กลุ่ม ได้แก่

- (๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- (๒) กลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์
- (๓) กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการบริหารจัดการสหกรณ์
- (๔) กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจสหกรณ์

ภารกิจ เกี่ยวกับการส่งเสริม เผยแพร่ และให้ความรู้เกี่ยวกับอุดมการณ์ หลักการและวิธีการสหกรณ์ให้แก่บุคลากรสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร และประชาชนทั่วไป ส่งเสริมสนับสนุน

และพัฒนาระบบสหกรณ์ให้มีความเข้มแข็ง โดยการพัฒนาระบบการเรียนรู้อุทิศในการเพิ่มขีดความสามารถในด้านการบริหารจัดการการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการเชื่อมโยงธุรกิจสหกรณ์สู่ระดับสากล เพื่อให้สมาชิกสหกรณ์มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ทั้งทางด้านเศรษฐกิจและสังคม

#### อำนาจหน้าที่

- (๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ กฎหมายว่าด้วยการจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (๒) ส่งเสริมและพัฒนางานสหกรณ์ทุกประเภท และกลุ่มเกษตรกร
- (๓) ส่งเสริม เผยแพร่ และให้ความรู้เกี่ยวกับอุดมการณ์ หลักการและวิธีการสหกรณ์ให้แก่ บุคลากรสหกรณ์ กลุ่มเกษตรกร และประชาชนทั่วไป
- (๔) ส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร
- (๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานสหกรณ์จังหวัด พระนครศรีอยุธยา ข ๕/๒๒ ถนนโรจนะ ตำบลหอรัตนไชย อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร. ๐ - ๓๕๒๔ - ๓๓๑๕, ๐ - ๓๕๒๔ - ๑๗๖๖

#### ๑๑) สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

สถานที่ตั้ง ชั้น ๓ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๖๒๙

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๖๒๙ ต่อ ๑๐๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ayuthaya@alro.go.th

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๑ ฝ่าย ๔ กลุ่ม ได้แก่

- (๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- (๒) กลุ่มการเงินและบัญชี
- (๓) กลุ่มยุทธศาสตร์
- (๔) กลุ่มกฎหมาย
- (๕) กลุ่มงานช่างและแผนที่

ภารกิจ เกี่ยวกับการปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตรกรรมให้เกษตรกรได้มีที่ทำกินเพื่อยังชีพอย่างพอเพียง และยั่งยืน โดยการปรับปรุงเกี่ยวกับสิทธิและการถือครองในที่ดินเพื่อเกษตรกรรม รวมถึงการจดทะเบียนที่ดินเพื่อเกษตรกรรมนั้น โดยรัฐนำที่ดินของรัฐหรือที่ดินที่รัฐซื้อหรือเวนคืนจากเจ้าของที่ดินซึ่งมิได้ทำประโยชน์ในที่ดินนั้นด้วยตนเองหรือมีที่ดินเกินสิทธิตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เพื่อจัดให้แก่เกษตรกร ผู้ไม่มีที่ดินของตนเอง หรือมีที่ดินเล็กน้อยไม่เพียงพอแก่การครองชีพ สถาบันเกษตรกร ได้เช่าซื้อ เช่า หรือเช่าทำประโยชน์ โดยรัฐให้ความช่วยเหลือด้านการพัฒนาอาชีพเกษตรกรรม การปรับปรุงทรัพยากรและปัจจัยการผลิต ตลอดจนการผลิตและการจำหน่ายให้เกิดผลดียิ่งขึ้น

อำนาจหน้าที่

- (๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามเป้าหมาย แผนงานและโครงการของคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัด และสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
- (๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๓ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร. ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๖๒๙

๑๒) สำนักงานขนส่งจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด กรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม

สถานที่ตั้ง ๑๒๗/๑ ถนนสายเอเชีย ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๓๓ - ๕๔๓๒

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๑๙๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ -

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๑ กลุ่ม ๓ ฝ่าย ได้แก่

- (๑) กลุ่มวิชาการขนส่ง
- (๒) ฝ่ายทะเบียนรถ
- (๓) ฝ่ายตรวจสภาพรถ
- (๔) ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ



ภารกิจ เกี่ยวกับการจัดระบบ การจัดระเบียบการขนส่งทางบก โดยการกำกับ ดูแล ตรวจสอบ ตรวจสอบตรา ให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประสานและวางแผนให้มีการเชื่อมต่อกับระบบการขนส่งอื่น ๆ เพื่อให้ระบบการขนส่งทางบกเกิดความคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว ทัวถึงและปลอดภัย

#### อำนาจหน้าที่

- (๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก กฎหมายว่าด้วยรถยนต์ กฎหมายว่าด้วยล้อเลื่อน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องภายในจังหวัด
- (๒) วางแผนการขนส่งทางบกและส่งเสริมสวัสดิภาพการขนส่งทางบกภายในจังหวัด
- (๓) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการปฏิบัติงานสำนักงานขนส่งจังหวัดสาขาและสถานีขนส่ง
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

มีสำนักงานขนส่งจังหวัดพระนครศรีอยุธยา สาขา จำนวน ๑ สาขา ได้แก่สำนักงานขนส่งจังหวัดพระนครศรีอยุธยา สาขา อำเภอมหาราช ตั้งอยู่ที่ ๙๙ หมู่ ๒ ตำบลโรงช้าง อำเภอมหาราช จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร./โทรสาร ๐ - ๓๕๒๕ - ๕๐๓๓ มีพื้นที่ให้บริการดังนี้ อำเภอนครหลวง อำเภอบ้านแพรก อำเภอภาชี อำเภอมหาราช อำเภอท่าเรือ และอำเภอบางปะหัน

มีสถานีขนส่งผู้โดยสารจำนวน ๒ แห่ง ได้แก่

- (๑) สถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตั้งอยู่ที่ ๕๕/๑ หมู่ ๑ ตำบลธนู อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร.๐ - ๓๕๓๓ - ๕๓๐๔ โดยมีขอบเขตการให้บริการรับ - ส่งผู้โดยสารและใช้เป็นสถานที่จอดรถโดยสารประจำทาง
- (๒) สถานีขนส่งผู้โดยสารอำเภอเสนา ตั้งอยู่ที่ ถนนเสนา ตำบลสามกอก อำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร.๐ - ๓๕๒๐ - ๑๕๐๙ ขอบเขตการให้บริการรับ - ส่งผู้โดยสารและใช้เป็นสถานที่จอดรถโดยสารประจำทาง

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ สำนักงานขนส่งจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๒๗/๑ ถนนสายเอเชีย ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร. ๐ - ๓๕๓๓ - ๕๔๓๒

- ๑๓) สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สถานที่ตั้ง ชั้น ๗ อาคาร ๗ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา อำเภอพระนครศรีอยุธยา  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๓๔ - ๕๓๓๓, ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๓๕๖

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๓๕๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Ayutthaya.org@mnre.go.th

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๔ ส่วน ได้แก่

- (๑) ส่วนอำนวยการ
- (๒) ส่วนสิ่งแวดล้อม
- (๓) ส่วนทรัพยากรธรรมชาติ
- (๔) ส่วนทรัพยากรน้ำ

ภารกิจ เกี่ยวกับการสงวนอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การจัดการการใช้  
ประโยชน์อย่างยั่งยืนในจังหวัด

อำนาจหน้าที่

- (๑) จัดทำแผนจัดการสิ่งแวดล้อมของจังหวัด แผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม  
ในระดับจังหวัด รวมทั้งติดตาม ประเมินผลและตรวจสอบสถานการณ์สิ่งแวดล้อม  
ของจังหวัด
- (๒) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้ กฎหมายว่าด้วยป่าสงวนแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วย  
สวนป่า กฎหมายว่าด้วยเลื่อยโซยนต์ กฎหมายว่าด้วยการสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า  
และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย
- (๓) ฝึกระวัง ตรวจสอบ กำกับ ดูแล ส่งเสริม เผยแพร่ บำรุงรักษา และระบบเตือนภัย  
เกี่ยวกับทรัพยากรน้ำในระดับจังหวัด รวมทั้งประสานการจัดทำแผนปฏิบัติการ  
และติดตามประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๔) กำกับ ดูแลการประกอบกิจการน้ำบาดาลตามกฎหมายว่าด้วยน้ำบาดาลและกิจการประปา
- (๕) ส่งเสริม เผยแพร่ และสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการสงวน อนุรักษ์ และฟื้นฟู  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของจังหวัด
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ  
มอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๗ อาคาร ๗ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา อำเภอพระนครศรีอยุธยา  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร. ๐ - ๓๕๓๔ - ๕๓๓๓, ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๓๕๖

๑๔) สำนักงานสถิติจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด สำนักงานสถิติแห่งชาติ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สถานที่ตั้ง ชั้น ๓ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา อำเภอพระนครศรีอยุธยา  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๘๔

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๘๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ayutthaya@nso.go.th

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๒ ฝ่าย

(๑) ฝ่ายวิชาการสถิติและวางแผน

(๒) ฝ่ายปฏิบัติการสถิติ

ภารกิจ ในฐานะเป็นหน่วยงานกลางของรัฐในการดำเนินการเกี่ยวกับสถิติตามหลักวิชาการ  
และจัดทำสถิติ เพื่อติดตาม ประเมินผล และสนับสนุนการดำเนินการตามนโยบาย  
และแผนงานของรัฐ

อำนาจหน้าที่

(๑) กำหนดนโยบายและประสานการจัดเก็บข้อมูลและจัดทำสถิติในระดับพื้นที่

(๒) บริหารจัดการในการจัดเก็บข้อมูล การจัดทำสำมะโน และการสำรวจตัวอย่างใน ระดับพื้นที่

(๓) ส่งเสริมวิชาการ มาตรฐาน และควบคุมคุณภาพของข้อมูลและสถิติ

(๔) ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยข้อมูลและสถิติระดับพื้นที่

(๕) ให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำ เผยแพร่ และให้บริการข้อมูลและสถิติในระดับพื้นที่

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่รับมอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ สำนักงานสถิติจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๓  
อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
๑๓๐๐๐ โทร. ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๘๔

## ๑๕) สำนักงานพลังงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน กระทรวงพลังงาน

สถานที่ตั้ง กม. ๔๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลเชียงรากน้อย อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
๑๓๑๘๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๓๕ - ๔๓๔๔

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๕ - ๔๓๔๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ayutthaya@energy.go.th

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๒ ฝ่าย ๑ งาน ได้แก่

- (๑) ฝ่ายวิชาการ
- (๒) งานธุรการ
- (๓) ฝ่ายปฏิบัติการ

ภารกิจ หน้าที่ในการส่งเสริม กำกับดูแล และวางแผนด้านพลังงานในระดับจังหวัด การส่งเสริมด้านพลังงานทดแทน และกำกับดูแลมาตรฐานความปลอดภัยด้านพลังงานภายในจังหวัด ให้ได้มาตรฐานตามหลักความปลอดภัยสากล เป็นศูนย์กลางในการบริการข้อมูลข่าวสารพลังงานของจังหวัด โดยมีการปรับปรุงระบบสารสนเทศพื้นฐานด้านพลังงานในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ตรงกับความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

อำนาจหน้าที่

- (๑) กำกับดูแลและส่งเสริมการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมของกิจการน้ำมัน เชื้อเพลิงและก๊าซ
- (๒) กำกับดูแลคุณภาพ การค้า และการสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง
- (๓) ส่งเสริมและพัฒนาพลังงานทดแทนและการอนุรักษ์พลังงาน
- (๔) ประสานและอำนวยความสะดวกในการสำรวจและผลิตเชื้อเพลิงธรรมชาติ
- (๕) จัดทำ เสนอแนะ และประสานแผนพัฒนาพลังงานในระดับจังหวัด รวมทั้งประสานการพัฒนา และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนดังกล่าว
- (๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนในงานด้านพลังงานระดับพื้นที่
- (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ สำนักงานพลังงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
กม. ๔๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลเชียงรากน้อย อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๑๘๐  
โทร. ๐ - ๓๕๓๕ - ๔๓๔๔

๑๖) สำนักงานพาณิชย์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ กระทรวงพาณิชย์  
สถานที่ตั้ง ชั้น ๓ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตำบลคลองสวนพูล  
อำเภพระนครศรีอยุธยา จังหวัดจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๒๕ - ๗

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๒๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ay\_ops@moc.go.th

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๒ ฝ่าย ได้แก่

(๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป

(๒) ฝ่ายวิชาการ

ภารกิจ

- (๑) การเตรียมความพร้อมของสำนักงานพาณิชย์จังหวัด ควบคู่ไปกับการส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจของจังหวัด/ภูมิภาค เพื่อรองรับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน
- (๒) ส่งเสริมและพัฒนาการค้ากับประเทศเพื่อนบ้าน การค้าชายแดน และโลจิสติกส์การค้า
- (๓) การพัฒนาตลาดสินค้าเกษตรและแก้ไขปัญหาสินค้าเกษตรของจังหวัด
- (๔) ส่งเสริมและพัฒนาตลาดสินค้า หนึ่งในตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (OTOP) สินค้าบริการที่เกี่ยวข้องกับอาหารภายใต้นโยบายครัวไทยสู่ครัวโลก และพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)
- (๕) พัฒนาข้อมูลค่านเศรษฐกิจการค้าระดับจังหวัด
- (๖) ส่งเสริมการตลาดและบริการภายใต้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง/โครงการพระราชดำริและโครงการพระราชเสาวนีย์

อำนาจหน้าที่

- (๑) บริหารราชการตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ และปฏิบัติตามกฎหมายในความรับผิดชอบของกระทรวงพาณิชย์หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

- (๒) ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้แทนของกระทรวงพาณิชย์ในจังหวัด และเป็นผู้บริหารสูงสุด (CEO) ของกระทรวงพาณิชย์ในจังหวัดนั้น ๆ โดยกำกับดูแลการดำเนินงานของกลุ่มเศรษฐกิจการค้าของกระทรวงพาณิชย์จังหวัด
- (๓) บริหารจัดการให้แผนงาน/โครงการและการแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจการค้าให้บรรลุเป้าหมาย
- (๔) บริหารงบประมาณ โดยประสานการใช้งบประมาณและบุคลากรของกระทรวงพาณิชย์ร่วมกัน เพื่อประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุดตามนโยบายการบริหารงานแบบบูรณาการ
- (๕) บริหารราชการตามนโยบายของกระทรวงพาณิชย์และนโยบายของรัฐบาลในการพัฒนาความเจริญรุ่งเรืองสู่ภูมิภาคตามยุทธศาสตร์กระทรวงพาณิชย์

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ที่ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๓ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร. ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๒๕ - ๗  
เว็บไซต์ : [www.moc.go.th/autthaya](http://www.moc.go.th/autthaya)

๑๗) สำนักงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย กระทรวงมหาดไทย

สถานที่ตั้ง ชั้น ๒ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตำบลคลองสวนพลู  
อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๖๔๗, ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๕๔ - ๕, ๐ - ๓๕๓๓ - ๕๖๖๕

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๕๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [ayutthaya@moi.go.th](mailto:ayutthaya@moi.go.th)

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๔ กลุ่ม ดังนี้

- (๑) กลุ่มงานอำนวยการ
- (๒) กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด
- (๓) กลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร
- (๔) กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

ภารกิจ เกี่ยวกับการพัฒนายุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด การบริหารราชการทั่วไปของจังหวัด และการส่งเสริมสนับสนุนการบริหารราชการส่วนภูมิภาค เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของจังหวัด

อำนาจหน้าที่

- (๑) แปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับชาติไปเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดในพื้นที่

- (๒) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์เพื่อการวางแผน และเครือข่ายสารสนเทศของจังหวัด โดยเป็นศูนย์สารสนเทศของจังหวัด เพื่อการบริหาร และวางแผนพัฒนาจังหวัด
- (๓) จัดทำแผนพัฒนาจังหวัด ดำเนินการตามแผน กำกับ และติดตามผลการดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนพัฒนาจังหวัด รวมทั้งประสานการจัดทำแผนพัฒนา กลุ่มจังหวัด
- (๔) จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรือคำของบประมาณของจังหวัด และ ประสานการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัดหรือคำของบประมาณ ของกลุ่มจังหวัด
- (๕) ดำเนินการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาระบบราชการของจังหวัด
- (๖) อำนวยการ ประสาน ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอันเป็นอำนาจหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัด
- (๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ กลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยาชั้น ๓ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร ๐ - ๓๕๓๓ - ๕๖๖๕ ต่อ ๒๖

๑๘) ที่ทำการปกครองจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

สถานที่ตั้ง ชั้น ๒ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๓๙, ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๖๔

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๖๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ m1400010@dopa.go.th, dopaayutthaya@hotmail.com

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่

- (๑) กลุ่มงานปกครอง
- (๒) กลุ่มงานความมั่นคง
- (๓) กลุ่มงานการเงินและบัญชี

ภารกิจ เกี่ยวกับการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงภายในประเทศ การอำนวยความสะดวก การอำนวยความสะดวก การปกครองท้องที่ การอาสารักษาดินแดน และการทะเบียน เพื่อให้ประชาชนมีความมั่นคงปลอดภัย ได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว และให้เกิดความสงบสุขในสังคมอย่างยั่งยืน

อำนาจหน้าที่

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของกรมในเขตพื้นที่จังหวัด
- (๒) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการปฏิบัติงานของที่ทำการปกครองอำเภอ และที่ทำการปกครองกิ่งอำเภอ
- (๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ที่ ที่ทำการปกครองจังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๓๙, ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๖๔ E - mail : m14000010@dopa.go.th, E - mail : dopaayutthaya@hotmail.com

๑๙) สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

สถานที่ตั้ง ชั้น ๖ อาคาร ๗ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทรศัพท ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๔๒

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๔๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ cddayutthaya@gmail.com

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๑ ฝ่าย ๓ กลุ่ม ดังนี้

- (๑) ฝ่ายอำนวยการ
- (๒) กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน
- (๓) กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน
- (๔) กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

ภารกิจ เกี่ยวกับการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชน ตลอดจนวิสาหกิจชุมชน โดยการกำหนดนโยบาย แนวทาง แผนงานและมาตรการในการพัฒนาชุมชน ตลอดจนฝึกอบรมและพัฒนาผู้นำชุมชน องค์กรชุมชน และเครือข่ายองค์กรชุมชน เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งของชุมชนฐานราก



## อำนาจหน้าที่

- (๑) ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนในจังหวัด
- (๒) กำหนด ดูแล ให้คำแนะนำ และสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ
- (๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๖ อาคาร ๗ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๔๒

## ๒๐) สำนักงานที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด กรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย

สถานที่ตั้ง ถนนอุทอง ตำบลหอรบสนไชย อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๒๕ - ๑๐๑๖

โทรสาร ๐ - ๓๕๒๕ - ๒๑๒๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ dol14000@dol.go.th

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๓ ฝ่าย ๑ กลุ่ม ได้แก่

- (๑) ฝ่ายอำนวยการ
- (๒) ฝ่ายทะเบียน
- (๓) ฝ่ายรังวัด
- (๔) กลุ่มงานวิชาการที่ดิน

มีพื้นที่รับผิดชอบ อำเภอพระนครศรีอยุธยา อำเภอบางไทร อำเภอบางบาล อำเภอบางปะหัน และอำเภอนครหลวง เปิดบริการประชาชนตามบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๔๔๔ เป็นต้นมาปัจจุบันได้ขยายสาขาเพื่อบริการให้ครอบคลุม ๑๑ อำเภอ จำนวน ๓ สาขา ดังนี้

- (๑) สำนักงานที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา สาขาเสนา ตั้งอยู่ที่ ถนนศรีเสนา ตำบลสามกอ อำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๑๑๐ โทร. ๐ - ๓๕๒๐ - ๑๐๑๖ โทรสาร ๐ - ๓๕๒๑ - ๐๑๖๓ มีพื้นที่รับผิดชอบ ๔ อำเภอ ได้แก่ อำเภอเสนา อำเภอลาดบัวหลวง อำเภอฟักไผ่ และอำเภอบางซ้าย
- (๒) สำนักงานที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา สาขาวังน้อย ตั้งอยู่ที่ หมู่บ้านวรารักษ์ เลขที่ ๑๐๐ หมู่ที่ ๑๒ ตำบลลำตาเสา อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๑๗๐ โทร. ๐ - ๓๕๒๗ - ๕๐๑๑ - ๑๒ โทรสาร ๐ - ๓๕๒๗ - ๕๐๑๑ มีพื้นที่รับผิดชอบ ๓ อำเภอ ได้แก่ อำเภอวังน้อย อำเภอบางปะอิน และอำเภออุทัย

- (๓) สำนักงานที่ดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา สาขาท่าเรือ ตั้งอยู่ที่ ถนนบ้านตำหนัก - ท่าเจ้าสนุก ตำบลท่าเจ้าสนุก อำเภอท่าเรือ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๑๓๐ โทร ๐ - ๓๕๓๔ - ๑๘๒๔ โทรสาร ๐ - ๓๕๓๔ - ๑๘๒๔ มีพื้นที่รับผิดชอบ ๔ อำเภอ ได้แก่ อำเภอท่าเรือ อำเภอบ้านแพรก อำเภอมหาราช และอำเภอภาชี

## อำนาจหน้าที่

- (๑) ดำเนินการตามประมวลกฎหมายที่ดิน กฎหมายว่าด้วยอาคารชุด กฎหมายว่าด้วยการจัดสรรที่ดิน กฎหมายว่าด้วยช่างรังวัดเอกชน และกฎหมายว่าด้วยการเช่าอสังหาริมทรัพย์ เพื่อพาณิชย์กรรม และอุตสาหกรรมในจังหวัด
- (๒) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน หนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด การจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ การรังวัดพิสูจน์สอบสวนการทำประโยชน์ สอบเขต ตรวจสอบเนื้อที่ การแบ่งแยกที่ดิน ออกเป็นหลายแปลง การรวมที่ดินหลายแปลงเข้าเป็นแปลงเดียวกัน การทำแผนที่สำหรับที่ดิน รวมทั้งการจัดเก็บค่าธรรมเนียมค่าใช้จ่าย และภาษีอากรเกี่ยวกับการดำเนินการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมหรือทำธุรกิจเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์
- (๓) กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา และสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานที่ดินจังหวัดสาขา และสำนักงานที่ดินอำเภอ
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ สำนักงานที่ดินจังหวัดถนนอุทอง ตำบลหอรบตันไชย อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร. ๐ - ๓๕๒๕ - ๒๑๒๓

## ๒๑) สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กระทรวงมหาดไทย

สถานที่ตั้ง ชั้น ๔ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๓๓ - ๕๘๐๓

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๓ - ๕๒๑๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ -

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๑ กลุ่ม ๒ ฝ่าย ได้แก่

- (๑) กลุ่มงานยุทธศาสตร์และการจัดการ
- (๒) ฝ่ายป้องกันและปฏิบัติการ
- (๓) ฝ่ายสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

ภารกิจ เกี่ยวกับการพัฒนาระบบการจัดการภัยพิบัติส่วนกลาง ตามอำนาจหน้าที่ที่รับจากกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กำกับดูแล และสนับสนุนการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศไทย

อำนาจหน้าที่

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของกรมในพื้นที่ ระดับจังหวัด

(๒) กำกับ ดูแล และสนับสนุนการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในจังหวัด

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด ชั้น ๔ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร.๐ - ๓๕๓๓ - ๕๘๐๓

๒๒) สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด กรมโยธาธิการและผังเมือง กระทรวงมหาดไทย

สถานที่ตั้ง ชั้น ๒ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตำบลคลองสวนพูล อำเภพระนครศรีอยุธยา จังหวัดจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๔๓

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๔๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ -

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๒ ฝ่าย ๒ กลุ่ม ได้แก่

(๑) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(๒) กลุ่มงานวิชาการและผังเมือง

(๓) กลุ่มงานวิชาการโยธาธิการ

(๔) ฝ่ายปฏิบัติการ

ภารกิจ ด้านการผังเมืองระดับต่าง ๆ การโยธาธิการ การออกแบบการก่อสร้างและการควบคุม การก่อสร้างอาคาร ดำเนินการและสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านการพัฒนาเมืองพื้นที่และชนบทโดยการกำหนดและกำกับดูแลนโยบายการใช้ประโยชน์ที่ดินระบบ การตั้งถิ่นฐานและโครงสร้างพื้นฐานรวมทั้งการกำหนดคุณภาพและมาตรฐานการก่อสร้าง ด้านสถาปัตยกรรม วิศวกรรม และการผังเมือง เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมที่ดีเกิดมาตรฐาน ความปลอดภัยแห่งสาธารณชน ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง และสิ่งปลูกสร้าง ตามระบบการผังเมืองที่ดี อันจะนำไปสู่การพัฒนา อย่างยั่งยืน

## อำนาจหน้าที่

- (๑) ดำเนินการ สนับสนุน ให้คำปรึกษา และบริการทางวิชาการเกี่ยวกับการผังเมือง และโยธาธิการที่อยู่ในขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรมแก่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ได้รับมอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด ชั้น ๒ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๔๓

๒๓) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

สถานที่ตั้ง ชั้น ๔ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๖๓๑, ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๘๘

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๘๑๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ aya@dle.go.th

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๑ งาน ๔ กลุ่มงาน ได้แก่

- ๑) งานบริหารทั่วไป
- ๒) กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น
- ๓) กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
- ๔) กลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์
- ๕) กลุ่มงานการเงินบัญชี และการตรวจสอบ

ภารกิจ เกี่ยวกับการส่งเสริมสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการพัฒนาให้คำปรึกษา แนะนำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การบริหารงานบุคคล การเงิน การคลัง และการบริหารจัดการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเข้มแข็ง มีศักยภาพในการบริการสาธารณะ

## อำนาจหน้าที่

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของกรมในเขตพื้นที่จังหวัด
- (๒) อำนวยการ ประสานการปฏิบัติงาน และสนับสนุนอันเป็นอำนาจหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอด้านการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๓) ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุน การปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ชั้น ๔ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๖๓๑, ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๘๘

## ๒๔) สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด กรมคุมประพฤติ กระจายธรรม

สถานที่ตั้ง ๕๗/๒๐ หมู่ ๒ ตำบลประตูชัย อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๒๔ - ๑๑๑๙

โทรสาร ๐ - ๓๕๒๔ - ๑๑๑๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ -

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๑ ฝ่าย ๓ กลุ่ม ได้แก่

- (๑) ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- (๒) กลุ่มสืบเสาะข้อเท็จจริง
- (๓) กลุ่มสอดส่องและฟื้นฟู
- (๔) กลุ่มกิจกรรมชุมชนและเครือข่ายยุติธรรมชุมชน

ภารกิจ เกี่ยวกับการดำเนินการสืบเสาะและพินิจควบคุมและสอดส่อง แก้ไขฟื้นฟูและสงเคราะห์ผู้กระทำผิดในชั้นก่อนฟ้อง ชั้นพิจารณาคดีของศาล และภายหลังที่ศาลมีคำพิพากษา ตามที่กฎหมายกำหนด ดำเนินการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติดในระบบบังคับรักษา ตามกฎหมายว่าด้วยการฟื้นฟูสมรรถภาพ ผู้ติดยาเสพติด ส่งเสริมสนับสนุนเกี่ยวกับการดำเนินการแก้ไขฟื้นฟูและสงเคราะห์ ผู้กระทำผิดในชุมชน พัฒนา ระบบรูปแบบ และวิธีการปฏิบัติต่อผู้กระทำผิดในชุมชน รวมทั้งประสานงานให้ชุมชนและภาคประชาสังคม เข้ามามีส่วนร่วมและเป็นเครือข่ายในการปฏิบัติต่อผู้กระทำผิด เพื่อให้ผู้กระทำผิดได้มีโอกาสแก้ไขกลับตนเป็นพลเมืองดี และมีวิถีชีวิตที่ดีในสังคมตลอดไป

## อำนาจหน้าที่

- (๑) ส่งเสริมสนับสนุนเกี่ยวกับการดำเนินการแก้ไขฟื้นฟูและสงเคราะห์ผู้กระทำผิดตามกฎหมายว่าด้วยวิธีดำเนินการคุมความประพฤติ ตามประมวลกฎหมายอาญา พ.ศ. ๒๕๒๒
- (๒) พัฒนาระบบ รูปแบบ และวิธีการควบคุมความประพฤติผู้กระทำผิดที่เป็นผู้ใหญ่ จัดทำและประสานแผนงานของกรมให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนแม่บทของกระทรวง รวมทั้งเร่งรัดและติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัด
- (๓) ปฏิบัติราชการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมหรือตามที่กระทรวง หรือ คณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ สำนักงานคุมประพฤติจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๕๗/๒๐ หมู่ ๒ ตำบลประตูชัย อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร. ๐ - ๓๕๒๔ - ๑๑๑๙

๒๕) เรือนจำจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด กรมราชทัณฑ์ กระทรวงยุติธรรม

สถานที่ตั้ง ๑๒๓ หมู่ ๓ ถนนช่างแสง - วัดพระญาติ ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๒๔ - ๕๖๙๘

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๒ - ๒๒๔๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Patdikom2@hotmail.com

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๖ ฝ่าย ได้แก่

- (๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- (๒) ฝ่ายทัณฑปฏิบัติ
- (๓) ฝ่ายการศึกษาและพัฒนาจิตใจ
- (๔) ฝ่ายฝึกวิชาชีพ
- (๕) ฝ่ายควบคุมและรักษาการณ์
- (๖) ฝ่ายสวัสดิการผู้ต้องขัง

ภารกิจ เกี่ยวกับการควบคุมและแก้ไขพฤตินิสัยผู้ต้องขังโดยมุ่งพัฒนาเป็นองค์กรพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เพื่อแก้ไข พื้นฟูผู้ต้องขังให้กลับตนเป็นพลเมืองดี มีสุขภาพกายและจิตที่ดี ไม่หวนกลับมา กระทำผิดซ้ำ ได้รับการพัฒนาทักษะฝีมือในการประกอบอาชีพที่สุจริต และสามารถ ดำรงชีวิตในสังคมภายนอกได้อย่างปกติโดยสังคมให้การยอมรับ

#### อำนาจหน้าที่

- (๑) ควบคุมผู้ต้องขังซึ่งเป็นคนฝาก ผู้ต้องขังระหว่างคดีในเขตอำนาจศาลที่เรือนจำตั้งอยู่ และนักโทษเด็ดขาดที่มีกำหนดโทษซึ่งอยู่ในอำนาจการควบคุมตามที่กำหนด
- (๒) ดำเนินการทางทัศนชปฏิบัติแก่ผู้ต้องขัง
- (๓) จัดการศึกษา อบรม พัฒนา ปรับปรุง แก้ไขพฤติกรรม และฝึกวิชาชีพแก่ผู้ต้องขัง
- (๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการทำงานและการใช้แรงงานผู้ต้องขัง
- (๕) จัดสวัสดิการ ให้การสงเคราะห์ และพัฒนาสุขภาพอนามัยแก่ผู้ต้องขัง รวมทั้งดำเนินการ เกี่ยวกับการสุขภาพ
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ เรือนจำจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๒๓ หมู่ ๓ ถนนช่างแสง - วัดพระญาติ ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร. ๐ - ๓๕๒๔ - ๕๖๙๘

#### ๒๖) สำนักงานบังคับคดีจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด กรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม

สถานที่ตั้ง หลังอาคารศาลจังหวัด ถนนโรจนะ ตำบลประตูชัย อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัด พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๒๑ - ๑๓๑๙ - ๒๐

โทรสาร ๐ - ๓๕๒๑ - ๑๓๑๙ - ๒๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ -

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๓ สายงาน ได้แก่

- (๑) สายงานนิติกร
- (๒) สายงานการเงินและบัญชี
- (๓) สายงานธุรการ

ภารกิจ เกี่ยวกับการบังคับคดีแพ่ง คดีล้มละลายและคดีฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ตามคำสั่งศาล การชำระบัญชีตามคำสั่งศาล การวางทรัพย์ การประเมินราคาทรัพย์สินโดยดำเนินการยึดอายัด และจำหน่ายทรัพย์สิน รวบรวมทรัพย์สินของลูกหนี้ในคดีล้มละลาย ตลอดจนกำกับการณ์ฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ เพื่อให้เจ้าหนี้และผู้มีส่วนได้เสียได้รับการชำระหนี้จากลูกหนี้อย่างเป็นธรรม

อำนาจหน้าที่

- (๑) ดำเนินการบังคับคดีแพ่งและการวางทรัพย์ในจังหวัด
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในชั้นบังคับคดี
- (๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ สำนักงานบังคับคดีจังหวัดพระนครศรีอยุธยา หลังอาคารศาลจังหวัด ถนนโรจนะ ตำบลประตูชัย อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร. ๐ - ๓๕๒๑ - ๑๓๑๙ - ๒๐

๒๗) สำนักงานแรงงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน กระทรวงแรงงาน

สถานที่ตั้ง ชั้น ๓ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๒๑ - ๒

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๒๑ - ๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Ayutthaya@mol.go.th

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๑ ฝ่าย ๒ กลุ่มงาน ได้แก่

- (๑) ฝ่ายอำนวยการ
- (๒) กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์
- (๓) กลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศ

ภารกิจ เกี่ยวกับพัฒนากำลังแรงงานและผู้ประกอบการให้มีศักยภาพสูงและสอดคล้องต่อความต้องการของภาคเศรษฐกิจเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันบนเวทีโลก ส่งเสริมให้แรงงานมีความมั่นคงในการทำงาน มีหลักประกันที่ดี พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรและบุคลากรด้านแรงงานให้มีประสิทธิภาพ และประสานการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานจังหวัด



## อำนาจหน้าที่

- (๑) กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลแผนการปฏิบัติราชการของกระทรวง ในความรับผิดชอบของส่วนราชการสังกัดกระทรวงในเขตพื้นที่จังหวัด
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานยุทธศาสตร์ งานนโยบายและแผน งานพัฒนาเป็นศูนย์สารสนเทศ ด้านแรงงานในเขตพื้นที่จังหวัด
- (๓) ประสานดำเนินโครงการพิเศษด้านแรงงานในเขตพื้นที่จังหวัด
- (๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ที่ สำนักงานแรงงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๓ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร. ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๒๑ - ๒  
เว็บไซต์ : [ayutthaya.mol.go.th](http://ayutthaya.mol.go.th)

## ๒๘) สำนักงานจัดหางานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด กรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน

สถานที่ตั้ง ชั้น ๑ และชั้น ๒ อาคาร ๗ ชั้นศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตำบลคลองสวนพูล อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๒๑ - ๓๕๕๖, ๐ - ๓๕๒๑ - ๓๓๓๕

โทรสาร ๐ - ๓๕๒๑ - ๓๕๕๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [aya@doe.go.th](mailto:aya@doe.go.th)

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๓ งาน ได้แก่

- (๑) งานบริหารงานทั่วไป
- (๒) งานคุ้มครองคนงานและการทำงานของคนต่างด้าว
- (๓) งานส่งเสริมการมีงานทำ

ภารกิจ ด้านการให้บริการจัดหางาน การส่งเสริมการประกอบอาชีพ การให้บริการจัดหางานในต่างประเทศ รวมทั้งการขยายตลาดแรงงานและคุ้มครองคนงานที่ต้องการจะเดินทางไปทำงานต่างประเทศไม่ให้ถูกหลอกลวงจากสาย/นายหน้าจัดหางานเถื่อน การจัดระบบการทำงานของคนต่างด้าว การวิเคราะห์และพัฒนาเครือข่ายข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงาน ให้มีความทันสมัย สามารถนำไปวางแผนพัฒนาการให้บริการจัดหางาน และส่งเสริมการมีงานทำของประชาชนให้มีประสิทธิภาพตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน ทั้งนี้เพื่อให้คนไทยได้มีงานทำตามความรู้ความสามารถและความต้องการของตลาดแรงงาน ไม่ถูกหลอกลวงจากสาย/นายหน้าจัดหางานเถื่อน และได้รับข้อมูลข่าวสารจากตลาดแรงงานที่ทันสมัย

## อำนาจหน้าที่

- (๑) ปฏิบัติการและประสานงานที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรมในเขตพื้นที่จังหวัด
- (๒) ปฏิบัติการและประสานงานที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรมในเขตพื้นที่จังหวัด
- (๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ สำนักงานจัดหางานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๑ และชั้น ๒ อาคาร ๗ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร. ๐ - ๓๕๒๑ - ๓๕๕๖, ๐ - ๓๕๒๑ - ๓๓๓๕

๒๙) สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

สถานที่ตั้ง ชั้น ๖ อาคาร ๗ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๒๑ - ๓๘๒๑ - ๓

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๔๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Ayutthaya@labour.mail.go.th

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๑ งาน ๑ กลุ่มงาน ดังนี้

- (๑) งานบริหารทั่วไป
- (๒) กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ภารกิจ เกี่ยวกับการกำหนดมาตรฐานแรงงานการคุ้มครองแรงงาน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การแรงงานสัมพันธ์ การแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ และการสวัสดิการแรงงาน โดยการพัฒนามาตรฐาน รูปแบบ กลไกมาตรการ ส่งเสริม สนับสนุนและแก้ไขปัญหาเพื่อเพิ่มโอกาสในการแข่งขันทางการค้า และพัฒนาแรงงานให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

## อำนาจหน้าที่

- (๑) ปฏิบัติการและประสานงานที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรมในเขตพื้นที่จังหวัด
- (๒) รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย แผนงาน และโครงการต่อสำนักงานแรงงานจังหวัด
- (๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๖ อาคาร ๗ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร. ๐ - ๓๕๒๑ - ๓๘๒๑ - ๓

๓๐) สำนักงานประกันสังคมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด สำนักงานประกันสังคม กระทรวงแรงงาน

สถานที่ตั้ง ชั้น ๒ อาคาร ๗ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตำบลคลองสวนพูล อำเภोधุมศรียุธยา จังหวัดจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๒๑ - ๓๘๑๗, ๐ - ๓๕๓๓ - ๕๘๗๑, ๐ - ๓๕๓๔๓๔ - ๕๒๔๐, ๐ - ๓๕๓๔ - ๕๔๖๒

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๒๕๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ Ayutthaya@labour.mail.go.th

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๒ กลุ่มงาน ได้แก่

(๑) กลุ่มงานให้บริการ Front Office

(๒) กลุ่มงานปฏิบัติการ Back Office

ภารกิจ เกี่ยวกับการบริหารการประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน โดยการจัดการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้แรงงานมีหลักประกันการดำรงชีวิตที่มั่นคง

อำนาจหน้าที่

(๑) ปฏิบัติการและประสานงานที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรมในเขตพื้นที่จังหวัด

(๒) รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย แผนงานและโครงการต่อสำนักงานแรงงานจังหวัด

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๒ อาคาร ๗ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร. ๐ - ๓๕๒๑ - ๓๘๑๗, ๐ - ๓๕๓๓ - ๕๘๗๑, ๐ - ๓๕๓๔๓๔ - ๕๒๔๐, ๐ - ๓๕๓๔ - ๕๔๖๒ เว็บไซต์ : www.sso.go.th

๓๑) สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม กระทรวงวัฒนธรรม

สถานที่ตั้ง ชั้น ๔ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา อำเภोधุมศรียุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๘๘๑ - ๓

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๘๘๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ -

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๓ กลุ่มได้แก่

(๑) กลุ่มบริหารงานทั่วไป

(๒) กลุ่มยุทธศาสตร์และเฝ้าระวังทางวัฒนธรรม

(๓) กลุ่มส่งเสริมศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม

ภารกิจ เกี่ยวกับเป็นหน่วยงานหลักในการประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานด้านศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมในพื้นที่ เพื่อให้สังคมเกิดความสามัคคี มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย และมีวิถีชีวิตที่ดีงามบนพื้นฐานวัฒนธรรม นำสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนและสังคมสันติสุข

อำนาจหน้าที่

- (๑) ประสานงานและปฏิบัติหน้าที่ในฐานะตัวแทนของกระทรวงในส่วนภูมิภาค รวมทั้งดำเนินการ ประสาน และสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมในเขตพื้นที่จังหวัด
- (๒) ส่งเสริมการพัฒนาองค์ความรู้และแหล่งเรียนรู้ด้านศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมในเขตพื้นที่จังหวัด
- (๓) ดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาการเบียดเบียนทางวัฒนธรรมโดยประสานงานหรือร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐและเอกชน
- (๔) จัดทำแผนยุทธศาสตร์เกี่ยวกับงานด้านศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมในเขตพื้นที่จังหวัด
- (๕) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานการดำเนินงานของสภาวัฒนธรรมจังหวัด สภาวัฒนธรรมอำเภอ และสภาวัฒนธรรมตำบล รวมทั้งหน่วยงานอื่นที่ดำเนินงานด้านศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรมในเขตพื้นที่จังหวัด
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ชั้น ๔ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

## ๓๒) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข

สถานที่ตั้ง ค ๑๓๐ ถนนอุทอง ตำบลหอรตันไชย อำเภอพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๒๔ - ๑๕๒๐

โทรสาร ๐ - ๓๕๒๔ - ๔๓๓๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ppho1401@moph.mail.go.th

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๑๒ กลุ่ม ได้แก่

- (๑) กลุ่มงานบริหารทั่วไป
- (๒) กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์
- (๓) กลุ่มงานประกันสุขภาพ
- (๔) กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภคและเภสัชสาธารณสุข
- (๕) กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ
- (๖) กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ
- (๗) กลุ่มงานทันตสาธารณสุข
- (๘) กลุ่มงานควบคุมโรค
- (๙) กลุ่มงานอนามัยสิ่งแวดล้อม
- (๑๐) กลุ่มงานนิติกร
- (๑๑) กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
- (๑๒) กลุ่มงานโรคไม่ติดต่อ

ภารกิจ เกี่ยวกับการสร้างเสริมสุขภาพอนามัย การป้องกันควบคุมและรักษาโรคภัย การฟื้นฟูสมรรถภาพของประชาชน

อำนาจหน้าที่

- (๑) จัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพในเขตพื้นที่จังหวัด
- (๒) ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับงานสาธารณสุขในเขตพื้นที่จังหวัด
- (๓) กำกับ ดูแล ประเมินผล และสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานสาธารณสุขในเขตพื้นที่จังหวัด เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย มีการบริการสุขภาพที่มีคุณภาพ และมีการคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

มีหน่วยงานขึ้นตรงกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ดังนี้

(๑) โรงพยาบาลศูนย์พระนครศรีอยุธยา ขนาด ๕๒๒ เตียง ตั้งอยู่ที่ ๔๖/๑ หมู่ ๔ ตำบลประตู่ชัย อำเภพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร. ๐ - ๓๕๓๒ - ๒๕๕๕, ๐ - ๓๕๒๔ - ๑๐๒๗, ๐ - ๓๕๒๔ - ๑๗๒๘ โทรสาร ๐ - ๓๕๒๔ - ๒๑๘๒ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : ayh@ayhosp.go.th เว็บไซต์ www.ayhosp.go.th พื้นที่ให้บริการเขตอำเภพระนครศรีอยุธยา และทุกอำเภอในจังหวัด สำหรับข้อมูลข่าวสารของทางราชการของโรงพยาบาลจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(๒) โรงพยาบาลทั่วไป โรงพยาบาลเสนา ขนาด ๑๘๐ เตียง ตั้งอยู่ที่ ๕๑ หมู่ ๑ ตำบลเจ้าเจ็ด อำเภเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร. ๐ - ๓๕๒๑ - ๗๑๑๘ โทรสาร ๐ - ๓๕๒๐ - ๑๗๓๙ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : phh1402@health2.moph.go.th เว็บไซต์ http://www.senahosp.net พื้นที่ให้บริการเขตอำเภเสนา และทุกอำเภอในจังหวัด สำหรับข้อมูลข่าวสารของทางราชการของโรงพยาบาลจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ที่งานธุรการ

(๓) โรงพยาบาลชุมชน โรงพยาบาลท่าเรือ ขนาด ๓๐ เตียง ตั้งอยู่ที่ ๔๔๐/๑ ถนนเทศบาล ๒ ตำบลท่าเรือ อำเภท่าเรือ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร. ๐ - ๓๕๓๔ - ๑๓๐๐ โทรสาร ๐ - ๓๕๓๔ - ๑๓๙๓ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : เว็บไซต์ www.tharueahospital.org พื้นที่ให้บริการเขตอำเภท่าเรือ สำหรับข้อมูลข่าวสารของทางราชการของโรงพยาบาลจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(๔) โรงพยาบาลชุมชน โรงพยาบาลสมเด็จพระสังฆราช นครหลวง ขนาด ๖๐ เตียง ตั้งอยู่ที่ ๒๐๐ หมู่ ๒ ตำบลบ่อโพรง อำเภนครหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร. ๐ - ๓๕๓๕ - ๙๙๖๖, ๐ - ๓๕๓๕ - ๙๙๒๗ โทรสาร ๐ - ๓๕๓๕ - ๙๙๖๖ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : somdej10769@moph.mail.go.th พื้นที่ให้บริการเขตอำเภนครหลวง สำหรับข้อมูลข่าวสารของทางราชการของโรงพยาบาลจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ที่ห้องสมุด

(๕) โรงพยาบาลชุมชน โรงพยาบาลบางไทร ขนาด ๓๐ เตียง ตั้งอยู่ที่ ๓๕ หมู่ ๒ ตำบลบางไทร อำเภบางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๑๐๒๙ - ๓๐ โทรสาร ๐ - ๓๕๓๗ - ๑๐๒๙ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : bangsaihospital@hotmail.com พื้นที่ให้บริการเขตอำเภบางไทร สำหรับข้อมูลข่าวสารของทางราชการของโรงพยาบาลจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ที่ห้องข้อมูลข่าวสาร

(๖) โรงพยาบาลชุมชน โรงพยาบาลบางบาล ขนาด ๓๐ เตียง ตั้งอยู่ที่ ๘๒ หมู่ ๒ ตำบลสะพานไทย อำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร. ๐ - ๓๕๓๐ - ๗๗๔๖ - ๗ โทรสาร ๐ - ๓๕๓๐๗ - ๗๗๔๗ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : bangban.hospital@moph.mail.go.th พื้นที่ให้บริการเขตอำเภอบางบาล สำหรับข้อมูลข่าวสารของทางราชการของโรงพยาบาลจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ที่ ห้องบัตร

(๗) โรงพยาบาลชุมชน โรงพยาบาลบางปะอิน ขนาด ๖๐ เตียง ตั้งอยู่ที่ ๗๒ หมู่ ๑๑ ตำบลบ้านเลน อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร. ๐ - ๓๕๒๖ - ๑๑๗๓ - ๔ โทรสาร ๐ - ๓๕๒๖ - ๑๑๗๓ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : bpihos@moph.mail.go.th เว็บไซต์ www.bpihospital.com พื้นที่ให้บริการเขตอำเภอบางปะอิน สำหรับข้อมูลข่าวสารของทางราชการของโรงพยาบาลจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ที่ ห้องฝ่ายการพยาบาล

(๘) โรงพยาบาลชุมชน โรงพยาบาลบางปะหัน ขนาด ๓๐ เตียง ตั้งอยู่ที่ ๗๑/๓ หมู่ ๕ ตำบลบางนางร้า อำเภอบางปะหัน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๑๖๓๕ โทรสาร ๐ - ๓๕๓๑ - ๐๑๑๑ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : bph\_hosp@moph.mail.go.th เว็บไซต์ www.bph - hosp.com พื้นที่ให้บริการเขตอำเภอบางปะหัน สำหรับข้อมูลข่าวสารของทางราชการของโรงพยาบาลจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ที่ ห้องบัตร

(๙) โรงพยาบาลชุมชน โรงพยาบาลผักไห่ ขนาด ๓๐ เตียง ตั้งอยู่ที่ ๑๕ หมู่ ๕ ตำบลตาลาน อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร. ๐ - ๓๕๓๙ - ๑๓๐๖, ๐ - ๓๕๓๙ - ๒๖๘๒ - ๓ โทรสาร ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : phakhai@phh.go.th เว็บไซต์ www.phh.go.th พื้นที่ให้บริการเขตอำเภอผักไห่ สำหรับข้อมูลข่าวสารของทางราชการของโรงพยาบาลจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(๑๐) โรงพยาบาลชุมชน โรงพยาบาลภาชี ขนาด ๓๐ เตียง ตั้งอยู่ที่ ๓๒/๑ หมู่ ๒ ตำบลภาชี อำเภอภาชี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร. ๐ - ๓๕๓๑ - ๑๑๑๒, ๐ - ๓๕๓๑ - ๑๙๕๕ โทรสาร ๐ - ๓๕๓๑ - ๑๙๕๕ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : phachi\_hospital@hotmail.com พื้นที่ให้บริการเขตอำเภอภาชี สำหรับข้อมูลข่าวสารของทางราชการของโรงพยาบาลจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(๑๑) โรงพยาบาลชุมชน โรงพยาบาลลาดบัวหลวง ขนาด ๖๐ เตียง ตั้งอยู่ที่ ๘๘/๑ หมู่ ๓ ตำบลสามเมือง อำเภอลาดบัวหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๙๐๙๔ โทรสาร ๐ - ๓๕๓๗ - ๙๒๔๖ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : bua๑๐๗๗๖@moph.mail.go.th พื้นที่ให้บริการเขตอำเภอลาดบัวหลวง สำหรับข้อมูลข่าวสารของทางราชการของโรงพยาบาลจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ที่ งานข้อมูลข่าวสาร

(๑๒) โรงพยาบาลชุมชน โรงพยาบาลวังน้อย ขนาด ๖๐ เตียง ตั้งอยู่ที่ ๑๐๐ หมู่ ๕ ตำบลลำไทร อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร. ๐ - ๓๕๒๗ - ๑๐๓๓ โทรสาร ๐ - ๓๕๒๗ - ๑๙๐๙ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : wangnoihsospital@moph.mail.go.th พื้นที่ให้บริการเขตอำเภอวังน้อย สำหรับข้อมูลข่าวสารของทางราชการของโรงพยาบาลจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(๑๓) โรงพยาบาลชุมชน โรงพยาบาลบางซ้าย ขนาด ๑๐ เตียง ตั้งอยู่ที่ ๕๘ หมู่ ๑ ตำบลบางซ้าย อำเภอบางซ้าย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๕๒๒๓ โทรสาร ๐ - ๓๕๓๗ - ๕๒๒๓ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : bangsay@moph.mail.go.th พื้นที่ให้บริการเขตอำเภอบางซ้าย สำหรับข้อมูลข่าวสารของทางราชการของโรงพยาบาลจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ที่ ห้องบัตร

(๑๔) โรงพยาบาลชุมชน โรงพยาบาลอุทัย ขนาด ๓๐ เตียง ตั้งอยู่ที่ ๑๕ หมู่ ๕ ตำบลธนู อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร. ๐ - ๓๕๗๑ - ๑๔๖๙ - ๗๐ โทรสาร ๐ - ๓๕๗๑ - ๑๔๖๙ ต่อ ๑๑๘ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : uthai10779@moph.mail.go.th พื้นที่ให้บริการเขตอำเภออุทัย สำหรับข้อมูลข่าวสารของทางราชการของโรงพยาบาลจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ที่ แผนกประชาสัมพันธ์

(๑๕) โรงพยาบาลชุมชน โรงพยาบาลมหาราช ขนาด ๑๐ เตียง ตั้งอยู่ที่ ๒๔๔ หมู่ ๖ ตำบลหัวไผ่ อำเภอมหาราช จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๙๐๒๗, ๐ - ๓๕๓๘ - ๙๐๒๘ โทรสาร ๐ - ๓๕๓๘ - ๙๐๒๗ ต่อ ๑๐๓ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : maharachhos@moph.mail.go.th พื้นที่ให้บริการเขตอำเภอมหาราช สำหรับข้อมูลข่าวสารของทางราชการของโรงพยาบาลจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ที่ แผนกประชาสัมพันธ์

(๑๖) โรงพยาบาลชุมชน โรงพยาบาลบ้านแพรก ขนาด ๑๐ เตียง ตั้งอยู่ที่ ๑๖๕ หมู่ ๑ ตำบลบ้านใหม่ อำเภอบ้านแพรก จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๖๒๒๓ โทรสาร ๐ - ๓๕๓๘ - ๖๑๒๑ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : bph10781@moph.mail.go.th พื้นที่ให้บริการเขตอำเภอบ้านแพรก สำหรับข้อมูลข่าวสารของทางราชการของโรงพยาบาลจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ที่ แผนกประชาสัมพันธ์

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ค ๑๓๐ ถนนอุทอง ตำบลหอรบตันไชย อำเภอพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร. ๐ - ๓๕๒๔ - ๑๕๒๐ เว็บไซต์ : www.ayo.moph.go.th



๓๓) สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

สถานที่ตั้ง ชั้น ๑ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตำบลคลองสวนพูล  
อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๗๙

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๘๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moi\_ayutthaya@industry.go.th

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๔ ฝ่าย ได้แก่

(๑) ฝ่ายนโยบายและแผน

(๒) ฝ่ายอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

(๓) ฝ่ายโรงงานอุตสาหกรรม

(๔) ฝ่ายส่งเสริมอุตสาหกรรม

ภารกิจ เกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรม การส่งเสริมการลงทุนการพัฒนา  
ผู้ประกอบการ ดำเนินการกำกับ ดูแล ผู้ประกอบการโรงงานให้ปฏิบัติตามกฎหมาย  
ที่เกี่ยวข้องของกระทรวงอุตสาหกรรม

อำนาจหน้าที่

(๑) กำกับ ควบคุม ดูแล และดำเนินการตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ ว่าด้วย  
พระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๑๐ ว่าด้วยพิกัดอัตราค่าภาคหลวงแร่ กฎหมายว่าด้วย  
การควบคุมแร่ดีบุก ว่าด้วยพระราชบัญญัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม พ.ศ. ๒๕๑๑  
และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องภายในเขตอำนาจ

(๒) จัดทำแผนการพัฒนาและส่งเสริมอุตสาหกรรมในระดับจังหวัด ให้การเพิ่มขีดความสามารถ  
ในการแข่งขัน

(๓) สนับสนุนส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาอุตสาหกรรม

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ที่ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
ชั้น ๑ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐ โทร. ๐ - ๓๕๓๓ - ๖๕๗๙

## ๓๔) สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สังกัด สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

สถานที่ตั้ง ชั้น ๔ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐ - ๓๕๓๓ - ๕๕๖๘

โทรสาร ๐ - ๓๕๓๓ - ๕๕๖๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ -

โครงสร้างและการจัดองค์กร แบ่งเป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่

(๑) กลุ่มอำนวยการและประสานงาน

(๒) กลุ่มส่งเสริมพระพุทธศาสนาและกิจกรรมพิเศษ

(๓) กลุ่มศาสนสมบัติ

ภารกิจ เกี่ยวกับการดำเนินงานสนองงานคณะสงฆ์และรัฐ โดยการทำนุบำรุง ส่งเสริมกิจการพระพุทธศาสนา ให้การอุปถัมภ์ ค้ำครอง และส่งเสริมพัฒนางานพระพุทธศาสนา ดูแลรักษา จัดการศาสนสมบัติ พัฒนาพุทธมณฑล ให้เป็นศูนย์กลางทางพระพุทธศาสนา รวมทั้งให้การสนับสนุน ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรทางศาสนา

อำนาจหน้าที่

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ และรายงานข้อมูลสารสนเทศด้านพระพุทธศาสนา เพื่อกำหนดนโยบายในระดับจังหวัดรวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไข
- (๒) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบาย แผนงาน โครงการของหน่วยงานในความดูแลของสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด รวมทั้งรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรคให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
- (๓) ส่งเสริม ดูแล รักษา และทำนุบำรุงศาสนสถานและศาสนวัตถุทางพระพุทธศาสนา รวมทั้งดูแล รักษาและจัดการวัดร้างและศาสนสมบัติกลางในจังหวัด
- (๔) ส่งเสริมและสนับสนุนให้วัดเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้และแหล่งภูมิปัญญาของชุมชน รวมทั้งส่งเสริมให้มีศูนย์กลางในการจัดกิจกรรมทางพระพุทธศาสนาของจังหวัด
- (๕) ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานด้านการเผยแผ่พระพุทธศาสนาและด้านพุทธศาสนศึกษา รวมทั้งดูแลและควบคุมมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัดภายในจังหวัด ให้ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรมและพัฒนาบุคลากรทางพระพุทธศาสนา

- (๖) รับสนองงาน ประสานงานและถวายการสนับสนุนกิจการและการบริหารการปกครองคณะสงฆ์  
ตลอดจนการดำเนินการตามนโยบายและมาตรการในการคุ้มครองพระพุทธศาสนา
- (๗) ส่งเสริมและประสานการดำเนินงานในการปฏิบัติศาสนพิธีและกิจกรรมในวันสำคัญ  
ทางพระพุทธศาสนา
- (๘) ปฏิบัติตามกฎหมายในความรับผิดชอบของสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ  
ซึ่งกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้ว่าราชการจังหวัดหรือตามที่ได้รับมอบหมาย
- (๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ  
มอบหมาย

ได้จัดศูนย์ข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ สำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
ชั้น ๔ อาคาร ๔ ชั้น ศูนย์ราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
๑๓๐๐๐ โทร. ๐ - ๓๕๓๓ - ๕๔๖๘

อำเภอ

มีการจัดโครงสร้างและองค์กรในการดำเนินการของอำเภอ และการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

๑) สำนักงานอำเภอ มีหน้าที่เกี่ยวกับราชการทั่วไปของอำเภอนั้น ๆ มีนายอำเภอเป็นผู้ปกครอง  
บังคับบัญชาข้าราชการและรับผิดชอบ

๒) ส่วนต่าง ๆ ซึ่งกระทรวง ทบวง กรม ได้ตั้งขึ้นในอำเภอ มีหน้าที่เกี่ยวกับราชการ  
ของกระทรวง ทบวง กรม นั้น ๆ มีหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ เป็นผู้ปกครองบังคับบัญชา  
รับผิดชอบสถานที่ติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารของส่วนราชการในอำเภอ

๑) อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตั้งอยู่ที่ว่าการอำเภอพระนครศรีอยุธยา  
ถนนโรจนะ ตำบลหอรบตันไชย โทร. ๐ - ๓๕๒๔ - ๕๓๖๒ โทรสาร ๐ - ๓๕๒๔ - ๔๐๕๒ ได้จัดข้อมูลข่าวสาร  
ของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ ชั้น ๒ ของที่ว่าการอำเภอพระนครศรีอยุธยา  
โทร. ๐ - ๓๕๒๔ - ๕๓๖๒ มีส่วนราชการประจำอำเภอในสังกัด คือ

(๑) สำนักงานอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอพระนครศรีอยุธยา โทร. ๐ - ๓๕๒๔ - ๕๓๖๒

(๒) หน่วยสัสดีอำเภอ ตั้งอยู่ที่ อาคารชั้นเดียวหน้า ที่ว่าการอำเภอพระนครศรีอยุธยา  
โทร. ๐ - ๓๕๓๔ - ๒๘๒๑

(๓) ที่ทำการปกครองอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอพระนครศรีอยุธยา  
โทร. ๐ - ๓๕๒๔ - ๕๓๖๒

(๔) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอพระนครศรีอยุธยา  
โทร. ๐ - ๓๕๒๔ - ๕๓๖๒

(๕) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ถ.คลองมะขามเรียง ต.ประตู่ชัย  
อ.พระนครศรีอยุธยา โทร. ๐ - ๓๕๓๒ - ๓๒๒๑, ๐ - ๓๕๓๒ - ๓๔๑๖

(๖) สำนักงานเกษตรอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ถนนปรีดีพนมยงค์ ต.หอรัตนไชย อ.พระนครศรีอยุธยา  
โทร./โทรสาร ๐ - ๓๕๓๒ - ๒๐๑ E - mail : phranakhon\_02@hotmail.com

(๗) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอพระนครศรีอยุธยา  
โทร. ๐ - ๓๕๒๔ - ๕๓๖๒

(๘) สำนักงานวัฒนธรรมอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอพระนครศรีอยุธยา  
โทร. ๐ - ๓๕๒๔ - ๕๓๖๒

(๙) สำนักงานสหกรณ์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอพระนครศรีอยุธยา  
โทร. ๐ - ๓๕๒๔ - ๕๓๖๒

(๑๐) สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอพระนครศรีอยุธยา  
โทร. ๐ - ๓๕๒๔ - ๕๓๖๒

(๑๑) สำนักงานประมงอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอพระนครศรีอยุธยา  
โทร. ๐ - ๓๕๒๔ - ๕๓๖๒

๒) อำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตั้งอยู่ที่ว่าการอำเภอเสนา ตำบลเสนา อำเภอเสนา  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร./โทรสาร ๐ - ๓๕๒๐ - ๑๕๐๑ ได้จัดข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้  
ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ ห้องปกครองอำเภอเสนา โทร. ๐ - ๓๕๒๐ - ๑๕๐๑ มีส่วนราชการประจำ  
อำเภอในสังกัด คือ

(๑) สำนักงานอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอเสนา โทร. ๐ - ๓๕๒๐ - ๑๕๐๑

(๒) หน่วยสวัสดิ์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอเสนา โทร. ๐ - ๓๕๒๐ - ๒๖๘๖

(๓) ที่ทำการปกครองอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอเสนา โทร. ๐ - ๓๕๒๐ - ๑๕๐๑

(๔) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอเสนา โทร. ๐ - ๓๕๒๐ - ๒๐๒๒

(๕) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ถนนกิตติขจร โทร. ๐ - ๓๕๒๐ - ๑๔๒๘

(๖) สำนักงานเกษตรอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอเสนา โทร. ๐ - ๓๕๒๐ - ๑๒๙๗

(๗) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอเสนา  
โทร. ๐ - ๓๕๒๐ - ๑๕๐๑

(๘) สำนักงานวัฒนธรรมอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอเสนา โทร. ๐ - ๓๕๒๐ - ๑๕๐๑  
 (๙) สำนักงานสหกรณ์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอเสนา โทร. ๐ - ๓๕๒๐ - ๑๕๐๑  
 (๑๐) สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอเสนา โทร. ๐ - ๓๕๒๐ - ๑๕๐๑  
 (๑๑) สำนักงานประมงอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอเสนา โทร. ๐ - ๓๕๒๐ - ๑๕๐๑  
 ๓) อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตั้งอยู่ที่ว่าการอำเภอผักไห่ หมู่ที่ ๔ ตำบลผักไห่  
 อำเภอผักไห่ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร. ๐ - ๓๕๓๙ - ๒๓๖๗ โทรสาร ๐ - ๓๕๓๙ - ๑๓๙๙  
 ได้จัดข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ งานปกครอง โทร. ๐ - ๓๕๓๙ - ๒๓๖๗  
 มีส่วนราชการประจำอำเภอในสังกัด คือ

(๑) สำนักงานอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอผักไห่ โทร. ๐ - ๓๕๓๙ - ๒๓๖๗  
 (๒) หน่วยสัสดีอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอผักไห่ โทร. ๐ - ๓๕๓๙ - ๒๓๖๘  
 (๓) ที่ทำการปกครองอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอผักไห่ โทร. ๐ - ๓๕๓๙ - ๒๓๖๗  
 (๔) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอผักไห่ โทร. ๐ - ๓๕๓๙ - ๒๐๒๑  
 (๕) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ตั้งอยู่ที่ หมู่ ๔ ตำบลผักไห่ โทร. ๐ - ๓๕๓๙ - ๑๓๓๙  
 (๖) สำนักงานเกษตรอำเภอ ตั้งอยู่ที่ หมู่ ๑ ตำบลดอนลาน โทร. ๐ - ๓๕๓๙ - ๑๖๗๒  
 (๗) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอผักไห่  
 โทร. ๐ - ๓๕๓๙ - ๒๓๖๗

(๘) สำนักงานวัฒนธรรมอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอผักไห่ โทร. ๐ - ๓๕๓๙ - ๒๓๖๗  
 (๙) สำนักงานสหกรณ์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอผักไห่ โทร. ๐ - ๓๕๓๙ - ๒๓๖๗  
 (๑๐) สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอผักไห่ โทร. ๐ - ๓๕๓๙ - ๒๓๖๗  
 (๑๑) สำนักงานประมงอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอผักไห่ โทร. ๐ - ๓๕๓๙ - ๒๓๖๗  
 (๑๒) สำนักงานที่ดินอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอผักไห่ โทร. ๐ - ๓๕๓๙ - ๑๓๙๙

๔) อำเภอท่าเรือ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตั้งอยู่ที่ว่าการอำเภอท่าเรือ ๑๓๓ หมู่ ๑  
 ถนนภาษี - ท่าเรือ ตำบลท่าเจ้าสนุก อำเภอท่าเรือ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร./โทรสาร  
 ๐ - ๓๕๓๔ - ๑๐๐๑ ได้จัดข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ สำนักงานอำเภอ  
 โทร. ๐ - ๓๕๓๔ - ๑๐๐๑ มีส่วนราชการประจำอำเภอในสังกัด คือ

(๑) สำนักงานอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอท่าเรือ โทร. ๐ - ๓๕๓๔ - ๑๐๐๑  
 (๒) หน่วยสัสดีอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอท่าเรือ โทร. ๐ - ๓๕๓๔ - ๒๘๐๑  
 (๓) ที่ทำการปกครองอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอท่าเรือ โทร. ๐ - ๓๕๓๔ - ๑๐๐๑

(๔) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอท่าเรือ โทร. ๐ - ๓๕๓๔ - ๒๐๓๕

(๕) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ถนนเทศบาล ๒ ตำบลท่าเรือ โทร. ๐ - ๓๕๓๔ - ๑๓๐๑

(๖) สำนักงานเกษตรอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ๗๗๕/๒ ถนนเทศบาล ๗ ต.ท่าเรือ อ.ท่าเรือ โทร. ๐ - ๓๕๓๔ - ๑๔๔๔

(๗) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอท่าเรือ โทร. ๐ - ๓๕๓๔ - ๑๐๐๑

(๘) สำนักงานวัฒนธรรมอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอท่าเรือ โทร. ๐ - ๓๕๓๔ - ๑๐๐๑

(๙) สำนักงานสหกรณ์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอท่าเรือ โทร. ๐ - ๓๕๓๔ - ๑๐๐๑

(๑๐) สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอท่าเรือ โทร. ๐ - ๓๕๓๔ - ๑๐๐๑

๕) อำเภอภาชี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตั้งอยู่ที่ว่าการอำเภอภาชี หมู่ที่ ๔ ถนนสุวรรณศร ตำบลภาชี อำเภอภาชี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร./โทรสาร ๐ - ๓๕๓๑ - ๑๐๐๑ ได้จัดข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ งานปกครอง โทร. ๐ - ๓๕๓๑ - ๑๐๐๑ มีส่วนราชการประจำอำเภอในสังกัด คือ

(๑) สำนักงานอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอภาชี โทร. ๐ - ๓๕๓๑ - ๑๐๐๑

(๒) หน่วยสัสดีอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอภาชี โทร. ๐ - ๓๕๓๑ - ๑๐๐๑

(๓) ที่ทำการปกครองอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอภาชี โทร. ๐ - ๓๕๓๑ - ๑๐๐๑

(๔) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอภาชี โทร. ๐ - ๓๕๓๑ - ๑๙๘๐

(๕) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอภาชี โทร. ๐ - ๓๕๓๑ - ๑๕๒๖

(๖) สำนักงานเกษตรอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ๖/๑ หมู่ ๓ ต.ภาชี อ.ภาชี โทร. ๐ - ๓๕๓๑ - ๑๒๗๕

(๗) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอภาชี โทร. ๐ - ๓๕๓๑ - ๑๐๐๑

(๘) สำนักงานวัฒนธรรมอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอภาชี โทร. ๐ - ๓๕๓๑ - ๑๐๐๑

(๙) สำนักงานสหกรณ์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอภาชี โทร. ๐ - ๓๕๓๑ - ๑๐๐๑

(๑๐) สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอภาชี โทร. ๐ - ๓๕๓๑ - ๑๐๐๑

(๑๑) สำนักงานที่ดินอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอภาชี โทร. ๐ - ๓๕๓๑ - ๑๐๐๑

๖) อำเภอมหาราช จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตั้งอยู่ที่ว่าการอำเภอมหาราช หมู่ที่ ๖ ถนนชาญวิวัฒน์ ตำบลหัวไผ่ อำเภอมหาราช จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร./โทรสาร ๐ - ๓๕๓๘ - ๙๑๓๖ ได้จัดข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ งานปกครอง โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๙๑๓๖ มีส่วนราชการประจำอำเภอในสังกัด คือ

- (๑) สำนักงานอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอมหาราช โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๙๑๓๖
- (๒) หน่วยสัสดีอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอมหาราช โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๙๑๓๖
- (๓) ที่ทำการปกครองอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอมหาราช โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๙๑๓๖
- (๔) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอมหาราช โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๙๔๔๘
- (๕) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอมหาราช โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๙๐๕๕
- (๖) สำนักงานเกษตรอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ถนนชาญวิวัฒน์ ต.หัวไผ่ อ.มหาราช โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๙๑๒๖ E - Mail : maharat27@hotmail.com
- (๗) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอมหาราช โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๙๑๓๖
- (๘) สำนักงานวัฒนธรรมอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอมหาราช โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๙๑๓๖
- (๙) สำนักงานสหกรณ์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอมหาราช โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๙๑๓๖
- (๑๐) สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอมหาราช โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๙๑๓๖
- (๑๑) สำนักงานประมงอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอมหาราช โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๙๑๓๖
- (๑๒) สำนักงานที่ดินอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอมหาราช โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๙๑๓๖
- ๗) อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตั้งอยู่ที่ว่าการอำเภอบางปะอิน หมู่ที่ ๖ ถนนปราสาททอง ตำบลบ้านเลน อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร./โทรสาร ๐ - ๓๕๒๖ - ๑๐๐๑ ได้จัดข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ ห้องสำนักงาน อำเภอ โทร. ๐ - ๓๕๒๖ - ๑๐๐๑ มีส่วนราชการประจำอำเภอในสังกัด คือ
- (๑) สำนักงานอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางปะอิน โทร. ๐ - ๓๕๒๖ - ๑๐๐๑
- (๒) หน่วยสัสดีอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางปะอิน โทร. ๐ - ๓๕๒๖ - ๑๐๐๑
- (๓) ที่ทำการปกครองอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางปะอิน โทร. ๐ - ๓๕๒๖ - ๑๐๐๑
- (๔) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางปะอิน โทร. ๐ - ๓๕๓๖ - ๗๓๒
- (๕) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางปะอิน โทร. ๐ - ๓๕๒๖ - ๑๐๒๗
- (๖) สำนักงานเกษตรอำเภอ ตั้งอยู่ที่ หมู่ ๑๑ ต.บ้านเลน อ.บางปะอิน โทร./โทรสาร ๐ - ๓๕๒๖ - ๑๑๖๒ E - Mail : bangpain\_06@hotmail.com
- (๗) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางปะอิน โทร. ๐ - ๓๕๒๖ - ๑๐๐๑

(๘) สำนักงานวัฒนธรรมอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางปะอิน โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๙๑๘๐  
 (๙) สำนักงานสหกรณ์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางปะอิน โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๙๑๘๐  
 (๑๐) สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางปะอิน โทร. ๐ - ๓๕๒๖ - ๑๐๐๑  
 (๑๑) สำนักงานประมงอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางปะอิน โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๙๑๘๐  
 (๑๒) สำนักงานที่ดินอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางปะอิน โทร. ๐ - ๓๕๒๒ - ๐๐๗๖  
 ๘) อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตั้งอยู่ที่ว่าการอำเภอวังน้อย หมู่ที่ ๕ ตำบลลำไทร อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร./โทรสาร ๐ - ๓๕๒๗ - ๑๐๐๑ ได้จัดข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ บริเวณหน้า ที่ว่าการอำเภอ โทร. ๐ - ๓๕๒๗ - ๑๐๐๑ มีส่วนราชการประจำอำเภอในสังกัด คือ

- (๑) สำนักงานอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอวังน้อย โทร. ๐ - ๓๕๒๗ - ๑๐๐๑
- (๒) หน่วยสัสดีอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอวังน้อย โทร. ๐ - ๓๕๒๑ - ๕๓๕๘
- (๓) ที่ทำการปกครองอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอวังน้อย โทร. ๐ - ๓๕๒๗ - ๑๐๐๑
- (๔) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอวังน้อย โทร. ๐ - ๓๕๒๑ - ๕๓๕๔
- (๕) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอวังน้อย โทร. ๐ - ๓๕๒๗ - ๑๐๕๗
- (๖) สำนักงานเกษตรอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ต.ลำไทร อ.วังน้อย โทร. ๐ - ๓๕๒๗ - ๑๐๖๖

E - mail: wangnoi\_11@hotmail.com

(๗) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอวังน้อย โทร. ๐ - ๓๕๒๗ - ๑๐๐๑

(๘) สำนักงานวัฒนธรรมอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอวังน้อย โทร. ๐ - ๓๕๒๗ - ๑๐๐๑  
 (๙) สำนักงานสหกรณ์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอวังน้อย โทร. ๐ - ๓๕๒๗ - ๑๐๐๑  
 (๑๐) สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอวังน้อย โทร. ๐ - ๓๕๒๗ - ๑๐๐๑  
 ๙) อำเภอบางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตั้งอยู่ที่ว่าการอำเภอบางไทร หมู่ที่ ๔ ตำบลบางไทร อำเภอบางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร./โทรสาร ๐ - ๓๕๓๗ - ๑๒๓๔ ได้จัดข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ งานปกครอง โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๑๒๓๔ มีส่วนราชการประจำอำเภอในสังกัด คือ

- (๑) สำนักงานอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางไทร โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๑๒๓๔
- (๒) หน่วยสัสดีอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางไทร โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๑๒๖๕
- (๓) ที่ทำการปกครองอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางไทร โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๑๒๓๔



- (๔) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางไทร โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๑๕๑๒
- (๕) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางไทร โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๐๐๓๖
- (๖) สำนักงานเกษตรอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ๘๔ หมู่ที่ ๔ ต.บางไทร อ.บางไทร โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๑๒๔๒ E - Mail : bangsai\_04@hotmail.com
- (๗) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางไทร โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๑๒๓๔
- (๘) สำนักงานวัฒนธรรมอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางไทร โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๑๒๓๔
- (๙) สำนักงานสหกรณ์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางไทร โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๑๒๓๔
- (๑๐) สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางไทร โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๑๒๓๔
- (๑๑) สำนักงานประมงอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางไทร โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๑๒๓๔
- (๑๒) สำนักงานที่ดินอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางไทร โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๑๒๖๕
- ๑๐) อำเภอลาดบัวหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตั้งอยู่ที่ว่าการอำเภอลาดบัวหลวง หมู่ที่ ๓ ตำบลลาดบัวหลวง อำเภอลาดบัวหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๙๑๘๐ โทรสาร ๐ - ๓๕๓๗ - ๙๔๖๐ ได้จัดข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ บริเวณหน้า ที่ว่าการอำเภอ โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๙๑๘๐ มีส่วนราชการประจำอำเภอในสังกัด คือ
- (๑) สำนักงานอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอลาดบัวหลวง โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๙๑๘๐
- (๒) หน่วยสืบคดีอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอลาดบัวหลวง โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๙๑๘๐
- (๓) ที่ทำการปกครองอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอลาดบัวหลวง โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๙๑๘๐
- (๔) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอลาดบัวหลวง โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๙๑๒๘
- (๕) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอลาดบัวหลวง โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๙๑๑๓, ๐ - ๓๕๓๗ - ๙๒๔๕
- (๖) สำนักงานเกษตรอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ๒๓๒ หมู่ที่ ๓ ต.ลาดบัวหลวง อ.ลาดบัวหลวง โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๙๑๔๖ E - Mail : latbualuang\_10@hotmail.com
- (๗) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอลาดบัวหลวง โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๙๑๘๐
- (๘) สำนักงานวัฒนธรรมอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอลาดบัวหลวง โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๙๑๘๐

- (๙) สำนักงานสหกรณ์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอลาดบัวหลวง โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๙๑๘๐
- (๑๐) สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอลาดบัวหลวง โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๙๑๘๐
- (๑๑) สำนักงานประมงอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอลาดบัวหลวง โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๙๑๘๐
- (๑๒) สำนักงานที่ดินอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอลาดบัวหลวง โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๙๑๘๐
- ๑๑) อำเภอบ้านแพรง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบ้านแพรง หมู่ ๓ ถนนบางปะหัน - ลพบุรี ตำบลบ้านแพรง อำเภอบ้านแพรง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๖๑๑๑ โทรสาร ๐ - ๓๕๓๘ - ๖๘๔๐ ได้จัดข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ทำการปกครองอำเภอ โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๖๑๑๑ มีส่วนราชการประจำอำเภอในสังกัด คือ
- (๑) สำนักงานอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบ้านแพรง โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๖๘๔๐
- (๒) หน่วยงานสวัสดิ์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบ้านแพรง โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๖๖๔๑
- (๓) ที่ทำการปกครองอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบ้านแพรง โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๖๑๑๑
- (๔) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบ้านแพรง โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๖๔๙๕
- (๕) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ๑ ตำบลบ้านแพรง โทร. ๐ - ๓๕๓๒ - ๗๐๙๐
- (๖) สำนักงานเกษตรอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ๓๗๐ หมู่ ๑ ต.บ้านแพรง อ.บ้านแพรง โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๖๑๐๔ E - Mail : banphraek\_16@hotmail.com
- (๗) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบ้านแพรง โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๖๘๔๐
- (๘) สำนักงานวัฒนธรรมอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบ้านแพรง โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๖๘๔๐
- (๙) สำนักงานสหกรณ์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบ้านแพรง โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๖๘๔๐
- (๑๐) สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบ้านแพรง โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๖๘๔๐
- (๑๑) สำนักงานที่ดินอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบ้านแพรง โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๖๐๔๙
- ๑๒) อำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตั้งอยู่ที่ว่าการอำเภอบางบาล หมู่ที่ ๑ ตำบลมหาพราหมณ์ อำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร./โทรสาร ๐ - ๓๕๓๐ - ๗๗๗๕ ได้จัดข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ หน้าที่ว่าการอำเภอ โทร. ๐ - ๓๕๓๐ - ๗๗๗๕ มีส่วนราชการประจำอำเภอในสังกัด คือ
- (๑) สำนักงานอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางบาล โทร. ๐ - ๓๕๓๐ - ๗๗๗๕

(๒) หน่วยสถิติอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางบาล โทร. ๐ - ๓๕๓๐ - ๗๗๗๕

(๓) ที่ทำการปกครองอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางบาล โทร. ๐ - ๓๕๓๐ - ๗๗๗๕

(๔) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางบาล โทร. ๐ - ๓๕๓๐ - ๗๗๖๗

(๕) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ตำบลมหาพราหมณ์ โทร. ๐๓๕๓๐ - ๗๙๓๐

(๖) สำนักงานเกษตรอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ตำบลมหาพราหมณ์ อำเภอบางบาล โทร.

๐ - ๓๕๓๐ - ๗๗๘๗ Email : bangban\_05@hotmail.com

(๗) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางบาล โทร. ๐ - ๓๕๓๐ - ๗๗๗๕

(๘) สำนักงานวัฒนธรรมอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางบาล โทร. ๐ - ๓๕๓๐ - ๗๗๗๕

(๙) สำนักงานสหกรณ์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางบาล โทร. ๐ - ๓๕๓๐ - ๗๗๗๕

(๑๐) สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางบาล โทร. ๐ - ๓๕๓๐ - ๗๗๗๕

(๑๑) สำนักงานที่ดินอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางบาล

๑๓) อำเภอนครหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตั้งอยู่ที่ว่าการอำเภอนครหลวง เลขที่ ๙ หมู่ที่ ๑ ตำบลนครหลวง อำเภอนครหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร./โทรสาร ๐ - ๓๕๓๕ - ๙๙๔๖ ได้จัดข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ งานปกครอง โทร. ๐ - ๓๕๓๕ - ๙๙๔๖ มีส่วนราชการประจำอำเภอในสังกัด คือ

(๑) สำนักงานอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอนครหลวง โทร. ๐ - ๓๕๓๕ - ๙๙๔๖

(๒) หน่วยสถิติอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอนครหลวง โทร. ๐ - ๓๕๓๕ - ๙๙๔๖

(๓) ที่ทำการปกครองอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอนครหลวง โทร. ๐ - ๓๕๓๕ - ๙๙๔๖

(๔) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอนครหลวง โทร. ๐ - ๓๕๓๖ - ๐๐๑๔

(๕) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ๒ ตำบลนครหลวง โทร. ๐ - ๓๕๓๕ - ๙๓๐๐

(๖) สำนักงานเกษตรอำเภอ ตั้งอยู่ที่ หมู่ ๘ ต.นครหลวง อ.นครหลวง

โทร. ๐๓๕๓๕ - ๙๕๔๕ Email : nakhonluang\_03@hotmail.com

(๗) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอนครหลวง โทร. ๐ - ๓๕๓๕ - ๙๙๔๖

(๘) สำนักงานวัฒนธรรมอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอนครหลวง โทร. ๐ - ๓๕๓๕ - ๙๙๔๖

(๙) สำนักงานสหกรณ์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอนครหลวง โทร. ๐ - ๓๕๓๕ - ๙๙๔๖

(๑๐) สำนักงานปลัดรัฐอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอนครหลวง โทร. ๐ - ๓๕๓๕ - ๙๙๔๖

(๑๑) สำนักงานประมงอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอนครหลวง โทร. ๐ - ๓๕๓๕ - ๙๙๔๖

(๑๒) สำนักงานที่ดินอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอนครหลวง

๑๔) อำเภอบางซ้าย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตั้งอยู่ที่ว่าการอำเภอบางซ้าย เลขที่ ๗๒ หมู่ที่ ๑ ตำบลบางซ้าย อำเภอบางซ้าย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร./โทรสาร ๐ - ๓๕๓๗ - ๕๑๐๑ ได้จัดข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ ที่ว่าการอำเภอบางซ้าย โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๕๑๐๑ มีส่วนราชการประจำอำเภอในสังกัด คือ

(๑) สำนักงานอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางซ้าย โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๕๑๐๑

(๒) หน่วยสัสดีอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางซ้าย โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๕๑๐๑

(๓) ที่ทำการปกครองอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางซ้าย โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๕๑๐๑

(๔) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางซ้าย โทร. ๐ - ๓๕๒๘ - ๒๑๘๒

(๕) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ๑ ตำบลบางซ้าย โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๕๒๑๘

(๖) สำนักงานเกษตรอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางซ้าย โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๕๑๘๒

(๗) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางซ้าย โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๕๑๐๑

(๘) สำนักงานวัฒนธรรมอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางซ้าย โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๕๑๐๑

(๙) สำนักงานสหกรณ์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางซ้าย โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๕๑๐๑

(๑๐) สำนักงานปลัดรัฐอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางซ้าย โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๕๑๐๑

(๑๑) สำนักงานที่ดินอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางซ้าย โทร. ๐ - ๓๕๓๗ - ๕๑๐๑

๑๕) อำเภอบางปะหัน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตั้งอยู่ที่ว่าการอำเภอบางปะหัน เลขที่ ๗๙ หมู่ที่ ๖ ตำบลบางปะหัน อำเภอบางปะหัน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๑๖๓๖ โทรสาร ๐ - ๓๕๓๘ - ๑๖๓๖ ได้จัดข้อมูลข่าวสารทางราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ ฝ่ายบริหารงานปกครอง (สำนักงานอำเภอ) โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๑๖๓๖ มีหน่วยงานราชการประจำอำเภอในสังกัด คือ

(๑) สำนักงานอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางปะหัน โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๑๖๓๖

(๒) หน่วยสัสดีอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางปะหัน โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๑๔๙๙

- (๓) ที่ทำการปกครองอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางปะหัน โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๑๖๓๖
- (๔) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางปะหัน โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๑๕๐๗
- (๕) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ๕๐/๑ หมู่ที่ ๖ ตำบลบางปะหัน อำเภอบางปะหัน โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๑๒๙๗
- (๖) สำนักงานเกษตรอำเภอ ตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ๖ ตำบลบางปะหัน อำเภอบางปะหัน โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๑๕๐๖
- (๗) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางปะหัน โทร. ๐ - ๓๕๓๐ - ๒๑๘๐
- (๘) สำนักงานวัฒนธรรมอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางปะหัน
- (๙) สำนักงานสหกรณ์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางปะหัน
- (๑๐) สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางปะหัน โทร. ๐ - ๓๕๓๐ - ๑๖๒๖
- (๑๑) สำนักงานที่ดินอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางปะหัน โทร. ๐ - ๓๕๓๐ - ๑๕๖๗
- (๑๒) สำนักงานประมงอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางปะหัน
- (๑๓) สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาบางปะหัน ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภอบางปะหัน โทร. ๐ - ๓๕๓๘ - ๑๕๗๒
- ๑๖) อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตั้งอยู่ที่ว่าการอำเภออุทัย เลขที่ ๑ หมู่ที่ ๑ ตำบลอุทัย อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร./โทรสาร ๐ - ๓๕๓๕ - ๖๐๖๙ ได้จัดข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ที่ ที่ว่าการอำเภออุทัย โทร. ๐ - ๓๕๓๕ - ๖๐๖๙ มีส่วนราชการประจำอำเภอในสังกัด คือ
- (๑) สำนักงานอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภออุทัย โทร. ๐ - ๓๕๓๕ - ๖๐๖๙
- (๒) หน่วยสืบคดีอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภออุทัย โทร. ๐ - ๓๕๓๕ - ๖๐๖๙
- (๓) ที่ทำการปกครองอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภออุทัย โทร. ๐ - ๓๕๓๕ - ๖๐๖๙
- (๔) สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภออุทัย โทร. ๐ - ๓๕๓๕ - ๖๓๖๓
- (๕) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภออุทัย โทร. ๐ - ๓๕๓๕ - ๖๐๑๕
- (๖) สำนักงานเกษตรอำเภอ ตั้งอยู่ที่ หมู่ ๒ ตำบลธนู อำเภออุทัย โทร. ๐ - ๓๕๓๕ - ๖๐๖๙
- (๗) สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภออุทัย โทร. ๐ - ๓๕๓๕ - ๖๐๖๙

- (๘) สำนักงานวัฒนธรรมอำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภออุทัย โทร. ๐ - ๓๕๓๕ - ๖๐๖๙  
(๙) สำนักงานสหกรณ์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภออุทัย โทร. ๐ - ๓๕๓๕ - ๖๐๖๙  
(๑๐) สำนักงานปศุสัตว์อำเภอ ตั้งอยู่ที่ ที่ว่าการอำเภออุทัย โทร. ๐ - ๓๕๓๕ - ๖๐๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

วิทยา ผิวผ่อง

ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา