

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี

ว่าด้วยการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ

พ.ศ. ๒๕๓๒

โดยที่การตรวจราชการมีความสำคัญในอันที่จะสนับสนุนให้การบริหารราชการแผ่นดิน และการพัฒนาประเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๓๐ อนุมัติตามข้อเสนอของคณะกรรมการรัฐมนตรีฝ่ายเศรษฐกิจ ให้สำนักนายกรัฐมนตรีและกระทรวง ทบวง กรม ที่เกี่ยวข้องปรับปรุงระบบการตรวจราชการ เพื่อให้สามารถตรวจงานด้านนโยบายและแผนงานที่สำคัญตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และนโยบายของรัฐบาล

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุผลตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติ สำนักนายกรัฐมนตรีจึงได้จัดให้มีการประชุมสัมมนาระหว่างผู้ตรวจราชการทุกระดับ ผู้บริหารระดับสูง นักวิชาการ และผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อนำผลที่ได้จากการประชุมสัมมนามาเป็นแนวทางในการปรับปรุงระบบการตรวจราชการให้เหมาะสมยิ่งขึ้น สามารถสนับสนุนและสนองนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และให้ผลประโยชน์บังเกิดแก่ประชาชนทั่วไป

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ (๑) และ (๘) แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๒๑๘ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๑๕ นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ พ.ศ. ๒๕๓๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ มติของคณะรัฐมนตรี หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับหน่วยงานของรัฐ สำหรับส่วนราชการที่มีตำแหน่งผู้ตรวจราชการ ให้จัดดำเนินการตรวจราชการตามระเบียบนี้ด้วย

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้ “หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม สำนักงานหรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ ทั้งในราชการบริหารส่วนกลาง ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น และรัฐวิสาหกิจ และรวมถึงสำนักงานหรือหน่วยงานของรัฐในต่างประเทศด้วย “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้ปฏิบัติงานในสถานภาพอื่นในหน่วยงานของรัฐ

“สมประโยชน์ต่อทางราชการ” หมายความว่า เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย มติของคณะรัฐมนตรี ระเบียบแบบแผน กฎ ข้อบังคับ คำสั่งประกาศของทางราชการ และเป้าหมาย ความมุ่งหมาย

และวัตถุประสงค์ของแผนงาน งาน และโครงการของรัฐบาล หน่วยงาน
ของรัฐและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

“ผู้ตรวจราชการ” หมายความว่า ผู้ตรวจราชการสำนัก
นายกรัฐมนตรี ผู้ตรวจราชการกระทรวง ผู้ตรวจราชการกรม และให้
หมายความรวมถึงตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งปฏิบัติงานในลักษณะ
เดียวกัน ตามที่ ก.พ. กำหนด

“ตรวจราชการ” หมายความว่า ตรวจ ติดตามผล เฝ้าระวัง
แนะนำ สืบสวนสอบสวน สอบข้อเท็จจริง สดับตรับฟังเหตุการณ์
เสนอแนะ ติดต่อประสานงาน ตรวจเยี่ยม หรือดำเนินการอื่นใด เพื่อให้
การปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ผลสมประโยชน์
ต่อทางราชการ

“กระทรวง” หมายความว่า รวมถึงสำนักนายกรัฐมนตรีและ
ทบวงด้วย

“ปลัดกระทรวง” หมายความว่า รวมถึงปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและปลัดทบวงด้วย

“กรม” หมายความว่า รวมถึงส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม
ด้วย

“อธิบดี” หมายความว่า รวมถึงหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะ
เป็นกรมด้วย

“ผู้อำนวยการกอง” หมายความว่า รวมถึงหัวหน้ากอง
เลขานุการกรมและหัวหน้าหน่วยงานระดับกองที่เรียกชื่ออย่างอื่นด้วย

ข้อ ๖ ให้ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีรักษาการตามระเบียบนี้ และ
ให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวด ๑

การตรวจราชการ

ส่วนที่ ๑

วัตถุประสงค์ของการตรวจราชการ

ข้อ ๑ การตรวจราชการมีวัตถุประสงค์ดังนี้

(๑) เพื่อประสานงานและเร่งรัดให้หน่วยงานของรัฐนำ
นโยบายของรัฐบาล กระทรวง และกรม ไปจัดทำแผนงาน งาน และ
โครงการให้ครบถ้วน

(๒) เพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐและ
เจ้าหน้าที่ของรัฐเป็นไปโดยเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ประหยัด และ
สมประโยชน์ต่อทางราชการ

(๓) เพื่อทราบความก้าวหน้า ความสำเร็จ ปัญหา
อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในการปฏิบัติงานตามแผนงาน งาน และ
โครงการ ตลอดจนผลกระทบอันจะพึงมี

(๔) เพื่อศึกษา วิเคราะห์ ประมวล วิจัย ประเมินผล
และเสนอแนะต่อคณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี ปลัดกระทรวง
หรืออธิบดี แล้วแต่กรณี เพื่อทราบ พิจารณา หรือวินิจฉัยสั่งการ เพื่อ
ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้สมประโยชน์ต่อทางราชการ

ฉบับพิเศษ หน้า ๕

เล่ม ๑๐๖ ตอนที่ ๑๕๕ ราชกิจจานุเบกษา ๘ พฤศจิกายน ๒๕๓๒

(๕) เพื่อแนะนำ ช้แจง กระตุ้น เร่งรัด และประสาน ให้การปฏิบัติงานสมประโยชน์ต่อทางราชการ และยับยั้งการปฏิบัติงานใด ในกรณีที่น่าจำเป็น

(๖) เพื่อตรวจเยี่ยม แนะนำ ช้แจง รับฟัง หรือสตั้บ ตรีบฟัง ทักข้สุข ความคิดเห็น และความต้องการของประชาชน ใน ฐานะเป็นสื่อกลางระหว่างรัฐบาล หน่วยงานของรัฐ และเจ้าหน้าที่ของ รัฐ กับประชาชน

(๗) เพื่อแสวงหาหรือสอบข้อเท็จจริง สืบสวน สอบสวน หรือสตั้บ ตรีบฟังเหตุการณ์เมื่อได้รับคำสั่ง คำร้องเรียน หรือเมื่อมเหตุ อันสมควร

(๘) เพื่อทราบสภาพหรือสถานการณ์ของพื้นที่และ ประชาชนสำหรับนำไปประกอบการเสนอแนะ ปรับปรุงแก้ไข ให้ สมประโยชน์ต่อทางราชการและให้เหมาะสมกับความเป็นอยู่และความ ต้องการของประชาชน

(๙) เพื่อตรวจเยี่ยม สตั้บ ตรีบฟังทักข้สุข ความคิดเห็น ช่วยเหลือ แนะนำ ช้แจง ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีสมรรถภาพ กำลังใจ และบำรุงขวัญ ในการทำงาน

ข้อ ๘ การตรวจราชการตามระเบียบนี้ แบ่งเป็น ๒ กรณี คือ

(๑) การตรวจราชการกรณีปกติ ได้แก่การตรวจราชการ ตามแผนงาน งาน และโครงการ ตามนโยบายของรัฐบาล หน่วยงาน ของรัฐ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ตามที่ได้พิจารณา คัดเลือกและกำหนดแผนการตรวจราชการไว้แล้วล่วงหน้าเป็นรายปี

(๒) การตรวจราชการกรณีพิเศษ ได้แก่การตรวจราชการ
ที่นอกเหนือจาก (๑) ตามที่ผู้บังคับบัญชาเห็นชอบและมอบหมาย
ดังต่อไปนี้

(ก) เรื่องที่ได้รับการร้องขอจากหน่วยงานของรัฐ
ให้ช่วยเหลือ สนับสนุน หรือประสานการปฏิบัติงานตามนโยบาย แผนงาน
งาน และโครงการ ที่ดำเนินการอยู่แต่มีปัญหาขัดข้องซึ่งไม่สามารถ
แก้ไขหรือดำเนินการ ให้แล้วเสร็จตามขั้นตอนปกติสมควรได้รับ
การแก้ไขประสานการปฏิบัติ หรือสนับสนุนจากหน่วยเหนือหรือหน่วย
บังคับบัญชาในระดับที่สูงกว่า

(ข) เรื่องที่ราษฎรร้องเรียนขอความเป็นธรรมหรือ
ขอความช่วยเหลือ เพื่อคลี่คลายหรือแก้ไขความทุกข์ยากเดือดร้อน

(ค) เรื่องที่เกี่ยวกับสถานการณ์หรือเหตุการณ์สำคัญ
หรือสาธารณภัยอันจำเป็นที่รัฐบาลและหน่วยงานของรัฐต้องเข้าไปดำเนิน
การช่วยเหลือและแก้ไขให้ทันการ

(ง) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ ๒

ระดับการตรวจราชการและอำนาจหน้าที่ผู้ตรวจราชการ
ข้อ ๕ การตรวจราชการมี ๓ ระดับ ดังต่อไปนี้ คือ

- (๑) การตรวจราชการระดับสำนักนายกรัฐมนตรี
- (๒) การตรวจราชการระดับกระทรวง
- (๓) การตรวจราชการระดับกรม

ข้อ ๑๐ ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี สังกัดสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี รับผิดชอบการตรวจราชการระดับสำนักนายกรัฐมนตรี มีอำนาจหน้าที่ตรวจราชการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของหน่วยงานของรัฐ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนคณะรัฐมนตรี นายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยให้มีอำนาจติดต่อประสานงานกับหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้ชี้แจง ให้ถ้อยคำ และส่งเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อ ๑๑ ผู้ตรวจราชการกระทรวง สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง รับผิดชอบการตรวจราชการระดับกระทรวง มีอำนาจหน้าที่ตรวจราชการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของหน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของรัฐ เฉพาะในขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกระทรวง ในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวง รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง และปลัดกระทรวง โดยให้มีอำนาจติดต่อประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ และเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดกระทรวง ให้ชี้แจง ให้ถ้อยคำ และส่งเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อ ๑๒ ผู้ตรวจราชการกรม สังกัดกรม รับผิดชอบการตรวจราชการระดับกรม มีอำนาจหน้าที่ตรวจราชการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของหน่วยงานของรัฐ และเจ้าหน้าที่ของรัฐ เฉพาะในขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรม ในฐานะผู้สอดส่องดูแลแทนอธิบดี โดยให้มีอำนาจติดต่อประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ และเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดกรม ให้ชี้แจง ให้ถ้อยคำ และส่งเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อ ๑๓ ในการตรวจราชการทั้ง ๓ ระดับ หากผู้ตรวจราชการตรวจพบและเห็นว่า การปฏิบัติงานใด ถ้าปล่อยให้ดำเนินการต่อไป จะเป็นการเสียหายแก่ราชการหรือประโยชน์ของประชาชนอย่างร้ายแรง ก็ให้มีอำนาจสั่งยับยั้งการปฏิบัติงานนั้นไว้ก่อน โดยให้ส่งเป็นลายลักษณ์อักษร แล้วรับรายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาโดยด่วนที่สุด

หมวด ๒

การกำหนดแผนและติดตามผลการตรวจราชการ

ส่วนที่ ๑

การกำหนดแผนและติดตามผลการตรวจราชการระดับสำนักนายกรัฐมนตรี

ข้อ ๑๔ ให้มีคณะกรรมการกำหนดแผนและติดตามผลการตรวจราชการระดับสำนักนายกรัฐมนตรี ประกอบด้วยรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมายและมอบอำนาจให้สั่งและปฏิบัติราชการแทนนายกรัฐมนตรีสำหรับสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นประธานกรรมการ ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปลัดกระทรวงพาณิชย์ ปลัดกระทรวงมหาดไทย ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม เลขาธิการนายกรัฐมนตรี เลขาธิการคณะรัฐมนตรี ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ เลขาธิการสภาความมั่นคงแห่งชาติ เลขาธิการ ก.พ. เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมายให้สั่งและปฏิบัติราชการแทนปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเกี่ยวกับงานตรวจราชการของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี

(ถ้ามี) และผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นกรรมการ ผู้ตรวจราชการ
สำนักนายกรัฐมนตรีซึ่งปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมอบหมายเป็นกรรมการ
และเลขานุการ ผู้อำนวยการกองในสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ที่ลักษณะงานหลักเกี่ยวข้องกับการสนับสนุนงานตรวจราชการของผู้ตรวจ
ราชการสำนักนายกรัฐมนตรีซึ่งปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีแต่งตั้งไม่เกิน
สองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการกำหนดแผนและติดตามผลการตรวจ
ราชการระดับสำนักนายกรัฐมนตรี มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) พิจารณากำหนดแผนการตรวจราชการกรณีปกติ
ประจำปีของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีตามข้อ ๘ (๑) เพื่อนำ
เสนอนายกรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบเมื่อนายกรัฐมนตรีให้ความ
เห็นชอบแล้ว ให้ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรีดำเนินการตามแผน
การตรวจราชการต่อไป

(๒) พิจารณารายงานผลการตรวจติดตามการดำเนินงาน
ของแต่ละแผนงาน งาน และโครงการ ที่ได้กำหนดไว้ในแผนการตรวจ
ราชการตาม (๑) ในลักษณะภาพรวม เพื่อทราบถึงความก้าวหน้า ความ
สำเร็จ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อนำเสนอนายกรัฐมนตรี
ทราบ หรือพิจารณาสั่งการ

(๓) ประสานงานการตรวจราชการกับคณะกรรมการ
กำหนดแผนและติดตามผลการตรวจราชการระดับกระทรวง คณะกรรมการ
กำหนดแผนและติดตามผลการตรวจราชการระดับกรม และองค์กรอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้อง

(๔) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่นายกรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรีและองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการกำหนดนโยบาย การจัดระบบ และการบริหารด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับผู้ตรวจราชการ และการตรวจราชการ ทุกระดับ

(๕) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานใด ๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

(๖) ดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงานของผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี

ส่วนที่ ๒

การกำหนดแผนและติดตามผลการตรวจราชการระดับกระทรวง

ข้อ ๑๖ ให้มีคณะกรรมการกำหนดแผนและติดตามผลการตรวจราชการระดับกระทรวง ประกอบด้วยปลัดกระทรวงเป็นประธานกรรมการ รองปลัดกระทรวงที่ได้รับมอบหมายให้สั่งและปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงเกี่ยวกับงานตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวง (ถ้ามี) ผู้ตรวจราชการกระทรวง และอธิบดีเป็นกรรมการ

ให้ปลัดกระทรวงแต่งตั้งผู้อำนวยการกองในสำนักงาน ปลัดกระทรวงที่ลักษณะงานหลักเกี่ยวข้องกับการสนับสนุนงานตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกระทรวง เป็นเลขานุการ กับแต่งตั้งผู้ช่วย เลขานุการได้อีกไม่เกินสองคน

ข้อ ๑๗ ให้คณะกรรมการกำหนดแผนและติดตามผลการตรวจราชการระดับกระทรวง มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) พิจารณากำหนดแผนการตรวจราชการกรณีปกติ ประจำปีของผู้ตรวจราชการกระทรวงตามข้อ ๘ (๑) เพื่อนำเสนอรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงดำเนินการตามแผนการตรวจราชการต่อไป

(๒) พิจารณารายงานผลการตรวจติดตามการดำเนินงานของแต่ละแผนงาน งาน และโครงการ ที่ได้กำหนดไว้ในแผนการตรวจราชการตาม (๑) ในลักษณะภาพรวมเพื่อทราบถึงความก้าวหน้า ความสำเร็จ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อนำเสนอรัฐมนตรีทราบ หรือพิจารณาสั่งการ

(๓) ประสานงานการตรวจราชการกับคณะกรรมการ กำหนดแผนและติดตามผลการตรวจราชการระดับสำนักนายกรัฐมนตรี คณะกรรมการกำหนดแผนและติดตามผลการตรวจราชการระดับกรม ภายในกระทรวง และองค์กรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานใด ๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

(๕) ดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง โดยตรงกับการปฏิบัติงานของผู้ตรวจราชการกระทรวง

ส่วนที่ ๓

การกำหนดแผนและติดตามผลการตรวจราชการระดับกรม

ข้อ ๑๘ ให้มีคณะกรรมการกำหนดแผนและติดตามผลการตรวจราชการระดับกรม ประกอบด้วยอธิบดีเป็นประธานกรรมการ รองอธิบดี

เล่ม ๑๐๖ ตอนที่ ๑๕๕ ราชกิจจานุเบกษา ๘ พฤศจิกายน ๒๕๓๒

ที่ได้รับมอบหมาย ให้สั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีเกี่ยวกับงาน
ตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรม (ถ้ามี) ผู้ตรวจราชการกรม และ
ผู้อำนวยการกอง เป็นกรรมการ

ให้อธิบดีแต่งตั้งผู้อำนวยการกองที่ลักษณะงานหลัก
เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนงานตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรม เป็น
กรรมการและเลขานุการ กับแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้อีกไม่เกินสองคน

ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการกำหนดแผนและติดตามผลการตรวจ
ราชการระดับกรม มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) พิจารณากำหนดแผนการตรวจราชการกรณีปกติ
ประจำปีของผู้ตรวจราชการกรม ตามข้อ ๘ (๑) เพื่อนำเสนอปลัด
กระทรวงพิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อปลัดกระทรวงให้ความเห็นชอบ
แล้ว ให้ผู้ตรวจราชการกรมดำเนินการตามแผนการตรวจราชการต่อไป

(๒) พิจารณารายงานผลการตรวจติดตามการดำเนิน
งานของแต่ละแผนงาน งาน และโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนการ
ตรวจราชการตาม (๑) ในลักษณะภาพรวม เพื่อทราบถึงความก้าวหน้า
ความสำเร็จ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เพื่อนำเสนอปลัด
กระทรวงทราบหรือพิจารณาสั่งการ

(๓) ประสานงานการตรวจราชการกับคณะกรรมการ
กำหนดแผนและติดตามผลการตรวจราชการระดับกระทรวง และองค์กร
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- (๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานใด ๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
- (๕) ดำเนินการอันใดที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงานของผู้ตรวจราชการกรม

หมวด ๓

การรายงานและดำเนินการตามผลการตรวจราชการ

ส่วนที่ ๑

การรายงานผลการตรวจราชการ

ข้อ ๒๐ เมื่อเสร็จสิ้นการตรวจราชการทั้งการตรวจราชการกรณีปกติหรือกรณีพิเศษในแต่ละคราว ให้ผู้ตรวจราชการบรรยายรายงานผลการตรวจราชการต่อผู้บังคับบัญชา ดังนี้

(๑) ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี รายงานผลการตรวจราชการต่อปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีเพื่อทราบ หรือพิจารณาสั่งการ หรือนำเสนอรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี หรือนายกรัฐมนตรีทราบ หรือพิจารณาสั่งการ แล้วแต่กรณี

(๒) ผู้ตรวจราชการกระทรวง รายงานผลการตรวจราชการต่อปลัดกระทรวงเพื่อทราบ หรือพิจารณาสั่งการ หรือนำเสนอรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง หรือรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทราบ หรือพิจารณาสั่งการ แล้วแต่กรณี

(๓) ผู้ตรวจราชการกรม รายงานผลการตรวจราชการต่ออธิบดีเพื่อทราบ หรือพิจารณาสั่งการ

ข้อ ๒๑ ให้ประมวลรายงานผลการตรวจราชการกรณีปกติของผู้ตรวจราชการสรุปเป็นภาพรวมของแต่ละแผนงาน งาน และโครงการตามที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจราชการประจำปี เสนอให้คณะกรรมการกำหนดแผนและติดตามผลการตรวจราชการระดับต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๔ ข้อ ๑๖ หรือข้อ ๑๘ แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่จะดำเนินการตามข้อ ๑๕ (๒) ข้อ ๑๗ (๒) หรือข้อ ๑๘ (๒) แล้วแต่กรณีต่อไป

ข้อ ๒๒ ในการตรวจราชการ หากมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องรายงาน หรือจะต้องขอคำวินิจฉัยสั่งการจากผู้อำนาจ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาโดยทางวิทยุสื่อสาร โทรศัพท์ โทรภาพ หรือทางอื่นตามความเหมาะสม แต่เมื่อกลับจากตรวจราชการแล้ว ให้แสดงรายละเอียดไว้ในรายงานผลการตรวจราชการด้วย

ข้อ ๒๓ การรายงานผลการตรวจราชการให้แสดงข้อเท็จจริง เหตุผล ข้อมูล พยานหลักฐาน ข้อสรุป และข้อเสนอแนะที่มีความชัดเจน กระชับ และเข้าใจง่าย

ส่วนที่ ๒

การดำเนินการตามผลการตรวจราชการ

ข้อ ๒๔ เมื่อนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรีว่าการกระทรวง รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง ปลัดกระทรวง หรืออธิบดี ผู้มีอำนาจหน้าที่ตามระเบียบนี้ ได้สั่งการหรือมีความเห็นในรายงานผลการตรวจราชการประการใดแล้ว ให้

เล่ม ๑๐๖ ตอนที่ ๑๕๕ ราชกิจจานุเบกษา ๘ พฤศจิกายน ๒๕๓๒

หน่วยงานที่ลักษณะงานหลักเกี่ยวข้องกับการสนับสนุนงานตรวจราชการ
ติดตามหรือดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ต่อไป

หมวด ๔

เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๒๕ ให้ผู้รักษาการตามระเบียบนี้ จัดทำคู่มือทั่วไปในการ
ตรวจราชการ รวมทั้งการแก้ไขเพิ่มเติม เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติโดย
ทั่วไป และให้มผลบังคับแก่หน่วยงานของรัฐที่มตำแหน่งผู้ตรวจราชการ
ตามระเบียบนี้

ในกรณีจำเป็น หน่วยงานของรัฐที่มตำแหน่งผู้ตรวจ
ราชการ จะจัดทำคู่มือเฉพาะในการตรวจราชการของแต่ละระดับที่รับผิดชอบ
ขอขึ้นใช้เฉพาะกระทรวงหรือกรมตามความเหมาะสมก็ได้ ทั้งนี้ โดย
ให้สอดคล้องกับคู่มือทั่วไปในการตรวจราชการตามที่กำหนดในวรรคหนึ่ง

ข้อ ๒๖ ให้หน่วยงานของรัฐที่มตำแหน่งผู้ตรวจราชการดำเนินการ
ประชาสัมพันธ์งานตรวจราชการ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจอันถูกต้องต่อ
ประชาชน

ข้อ ๒๗ ให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือและ
สนับสนุนการตรวจราชการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๓๒

พลเอกชาติชาย ชุณหะวัณ

นายกรัฐมนตรี