

ระเบียบเทศบาลตำบลพันดอน
ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสาร
ของเทศบาลตำบลพันดอน พ.ศ. ๒๕๕๗

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ประกอบกับความในข้อ ๕ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการปฏิบัติราชการ เพื่อประชาชนของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๓๒ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐออกระเบียบเพื่อกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชนเทศบาลตำบลพันดอน จังหวัดอุดรธานี ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบเทศบาลตำบลพันดอน ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลพันดอน พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้สำนักปลัดเทศบาลตำบลพันดอน ซึ่งตั้งอยู่ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลพันดอนเป็น “ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลพันดอน” เป็นสถานที่รวบรวมและให้บริการด้านข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลพันดอน

ข้อ ๔ ให้ฝ่ายธุรการ สำนักปลัดเทศบาล มีหน้าที่จัดทำดัชนีหรือบัญชีข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลพันดอน เพื่อให้เกิดความสะดวกในการค้นหาและตรวจสอบ แบ่งเป็นหมวดตามลักษณะงานออกเป็น ๕ หมวด ดังนี้

หมวด ๐๐๐	เบ็ดเตล็ด
หมวด ๑๐๐	บริหารงานทั่วไป
หมวด ๒๐๐	การบริหาร
หมวด ๓๐๐	กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ
หมวด ๔๐๐	การประชุม สัมมนา
หมวด ๕๐๐	สถิติ
หมวด ๖๐๐	ข่าวสาร
หมวด ๗๐๐	เอกสารเผยแพร่
หมวด ๘๐๐	ผลการดำเนินงาน

ข้อ ๕ ให้ฝ่ายธุรการ มีหน้าที่รับผิดชอบในการให้บริการ และให้ความสะดวก ในการค้นหาข้อมูลข่าวสาร แจกแหล่งข้อมูลข่าวสาร และการให้บริการ ตลอดจน ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๖ ให้ผู้มาขอใช้บริการค้นหาข้อมูลข่าวสาร ณ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร กรอกรายละเอียดในแบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการตามแบบท้าย ระเบียบนี้ เพื่อจะได้จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ใช้บริการและรายการที่ขอ ดู รวบรวมไว้เป็น สถิตินำเสนอผู้บังคับบัญชา และแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

ข้อ ๗ ข้อมูลข่าวสารของราชการ ห้ามขอยืมหรือนำข้อมูลข่าวสารของราชการ ออกนอกสำนักงานนอกจากขอคัดสำเนาหรือถ่ายเอกสาร

การขอถ่ายสำเนาข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ประจำสำนัก ปลัดเทศบาล ซึ่งจะบริการถ่ายสำเนาให้ โดยจะเรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เทศบาล จะต้องจ่ายจริง โดยจะแจ้งให้ผู้ขอทราบและเสียค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้ก่อนที่จะดำเนินการ ตามที่ขอ

ข้อ ๘ สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลพันดอน
คือ สำนักปลัดเทศบาลตำบลพันดอน จังหวัดอุดรธานี

ข้อ ๙ ให้นายกเทศมนตรีตำบลพันดอนรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มี
อำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติการตามระเบียบนี้

ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบนี้ได้ ให้นายกเทศมนตรีตำบลพันดอน
มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควร

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ธีรพันธุ์ ชูดำ

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลพันดอน

แบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารราชการ

และขอแก้ไขข้อมูลตามมาตรา 23

1. ข้าพเจ้า () นาย () นาง () นางสาว.....
อายุ.....ปี อาชีพ () รับราชการ () นักการเมือง () ประกอบธุรกิจ () รับจ้าง () อื่น ๆ
(ระบุ).....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ต.รอก/ชอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัส.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....

2. ขอรับบริการข้อมูลข่าวสารราชการ ตาม () มาตรา 9 () มาตรา 11

3. ขอรับบริการข้อมูลข่าวสารราชการ เพื่อ

- () ขอตรวจสอบ () ขอสำเนาที่มีผู้รับรอง (เสียค่าใช้จ่าย)
() ขอค้นคว้า () ขอแก้ไขข้อมูลตามมาตรา 23
() ขอสำเนา (เสียค่าใช้จ่าย)

4. ข้อมูลข่าวสารราชการ เรื่อง

.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)

ตำหรับเจ้าหน้าที่กรอกเท่านั้น

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพันดอน

- () เห็นควรดำเนินการให้
() ไม่อาจดำเนินการได้

เพราะ.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่
(.....)

คำสั่ง

- () อนุมัติ
() ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ
(.....)